



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**„MOSONMAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA RÉSZÉRE PROJEKTMENEDZSMENT
TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA A TIOP-1.2.1.A-15/1 SZÁMÚ PROJEKT KERETÉBEN” TÁRGYÚ**

**MOSONMAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
NEMZETI ELJÁRÁSRENDEN LEFOLYTATOTT
KÖZVETLEN AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
MEGKÜLDÉSÉVEL INDULÓ
(KBT. 122/A. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI)
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN**



TARTALOMJEGYZÉK

| | |
|--|-----|
| 1. Ajánlattételi felhívás | 3. |
| 2. A feladat leírása (műszaki leírás) | 12. |
| 3. Fizetési és teljesítési feltételek | 13. |
| 4. Az ajánlatok elbírálásának menete | 16. |
| 5. Segédlet az ajánlat összeállításához (nyilatkozat-minták) | 19. |
| 6. Szerződéstervezet | 34. |

1. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

„MOSONMAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA RÉSZÉRE PROJEKTMENEDZSMENT TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA A TIOP-1.2.1.A-15/1 SZÁMÚ PROJEKT KERETÉBEN” TÁRGYÚ KÖZVETLEN AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉVEL INDULÓ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

- 1.) Az Ajánlatkérő neve, székhelye telefon és telefax száma, illetőleg elektronikus levelezési címe:

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata

9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.

Telefon: 96-577-804

Telefax: 96-217-406

Képviselője: Dr. Árvay István polgármester

Ajánlatkérő kapcsolattartója:

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata

9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.

Telefon: 96-577-807

Telefax: 96-577-807

Kapcsolattartási pont: Benkovich Edina

E-mail: benkovich.edina@mosonmagyarovar.hu

További információk beszerezhetők (ajánlatkérő nevében eljáró szervezet):

ENYD – Első Nyugat-Dunántúli Közbeszerzési Tanácsadó Kft.

1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 80.

Telefon: 1 /269-8134

Telefax: 1 /201-2861

Kapcsolattartási pont: Dr. Daczuk Balázs ügyvezető

E-mail: iroda@enyd.hu

- 2.) A közbeszerzési eljárás fajtája:

Közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló eljárás a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény** (a továbbiakban: Kbt.) **122/A. § (1) bekezdése** alapján, amely szerint a törvény Harmadik Részében szabályozott, a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályai alkalmazásának van helye – azzal, hogy az eljárás indításaként az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább három gazdasági szereplőnek köteles egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást küldeni –, ha az árubeszerzés vagy szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonöt millió forintot, vagy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötven millió forintot és az eljárásban tárgyalás tartása nem szükséges.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelően a törvény Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 122-122/A. §-ban foglalt eltérésekkel [jelen eljárás tekintetében a 122/A. §-ban foglalt eltérések irányadók].

- 3.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérő a dokumentációt az **ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg térítésmentesen** bocsátja az Ajánlattevő(k) rendelkezésére, illetőleg küldi meg elektronikus úton az ajánlattevő(k) részére [Kbt. 52. § (3)].

4.) **A közbeszerzés tárgya és mennyisége (nómenklatúra):**

A közbeszerzés tárgya: **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**

Elvégzendő tevékenységek:

Általános projektmenedzsment tevékenység ellátása az alábbiak szerint:

- projektmenedzsment feladatok heti 20 órában
- pénzügyi szakértői feladatok heti 20 órában
- projektasszisztens feladatok heti 20 órában

A további részletes követelményeket az ajánlattételi dokumentáció (műszaki leírás és szerződés-tervezet) tartalmazza.

Nómenklatúra (Közös Közbeszerzési Szójegyzék/CPV szerint):

Fő tárgy: **79421000-1** [Projektvezetői szolgáltatások, kivéve az építési munkák vezetését]

További tárgy(ak): **79421100-2** [Projektfelügyeleti szolgáltatások, kivéve az építési munkák felügyeletét]

Szolgáltatási kategória: 11.

5.) **A szerződés meghatározása:**

Megbízási szerződés – Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében

6.) **A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:**

A teljesítés határideje: **2015. október 31.**

7.) **A teljesítés helye:**

9200 Mosonmagyaróvár, Erkel Ferenc u.14.

NUTS kód: HU221

8.) **Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Ajánlatkérő támogatásból (a TIOP-1.2.1.A-15/1 azonosító számú projekt keretében) rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel (támogatás mértéke (támogatási intenzitás): 100 %-os európai uniós támogatás).

A teljesítés igazolása a Kbt. 130. § (1) bekezdés szerint történik. Az ajánlatkérő az előbbieknél megfelelően igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát fogadja el.

Részszámla benyújtására havonta egyenlő részletekben van lehetőség a teljesítés mértékének megfelelő összegben. A végszámla a szerződéses ellenérték fennmaradó összegére nyújtható be 100 %-ot elérő megvalósult teljesítést követően.

Ajánlatkérő **előleget nem biztosít.**

Ajánlatkérő az ellenértékét utólag, a teljesítés igazolás tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamat mértéke a Ptk. 6:155. § (1) és (2) bekezdései szerint kerül meghatározásra.

Fizetési feltételekre vonatkozó jogszabályi rendelkezések: Ptk. 6:130. § (1)-(2) §, a 2014-2020 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós

Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet közbeszerzések alapján kötött szerződésekre vonatkozó rendelkezései, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

9.) **A szerződést biztosító mellékkötelezettség(ek):**

Ajánlattevő késedelmes teljesítés esetén kötbér fizetésére köteles a szerződésben részletezettek szerint. A napi kötbér összege 10.000,- Ft, de legfeljebb a teljes nettó megbízási díj 20%-a.

A teljesítés ajánlattevőnek (projektmenedzsernek) felróható meghiúsulása esetén kötbér fizetésére köteles a szerződésben részletezettek szerint. A meghiúsulási kötbér összege a megbízási díj (ajánlati ár) nettó összegének, illetőleg a szerződésből fennmaradó rész értékének 20 %-a.

Az Ajánlatkérő az előbbieken túl a szerződés felmondása lehetőségét köti ki a szerződésben meghatározott esetek következményeként.

10.) **Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív), illetve részajánlatot:**

Jelen eljárásban **többváltozatú** (alternatív) ajánlat, illetve **részajánlat nem tehető**.

11.) **Az ajánlatok értékelési szempontja:**

Az ajánlatok értékelési szempontja jelen eljárásban a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** (Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pont).

12.a) **Kizáró okok:**

Az Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 122. § (1) bekezdésére figyelemmel a **Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjai szerinti kizáró okok érvényesítését** határozza meg.

Ennek megfelelően az eljárásban **nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó**, és nem vehet részt az **alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő**, aki a **Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik**. Az eljárásban nem lehet továbbá ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésben meghatározott kizáró okok fennállnak.

Az eljárásból **kizárásra kerül** az ajánlattevő, akivel szemben, illetőleg akinek alvállalkozójával és az alkalmasság igazolásában részt vevő, általa az eljárásba bevont gazdasági szereplővel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében szereplő kizáró okok valamelyike fennáll vagy a részéről (részükről) a kizáró ok az eljárás során következett be. Ugyancsak kizárásra kerül az ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében szereplő kizáró okok valamelyike fennáll vagy a részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

12.b) **A kizáró okok tekintetében megkövetelt igazolási módok:**

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell, valamint az 56. § (1) bekezdésének kc) alpontjára vonatkozóan a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-ban foglaltaknak megfelelően kell eljárni. Ennek megfelelően a Magyarországon letelepedett és a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek egyaránt az ajánlatában **nyilatkoznia** kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek (a nyilatkozatot az ajánlattételi dokumentáció részeként csatolt nyilatkozatminta tartalmazza). Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi **tényleges tulajdonos** nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani. Előbbieken túl az ajánlattevő **nyilatkoznia** köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet sem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá [Kbt. 58. § (3)].

Ajánlattevő köteles **nyilatkozni** továbbá arról, hogy nem tartozik a Kbt. 56.§ (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá (a nyilatkozatot az ajánlattételi dokumentáció részeként csatolt nyilatkozatminta tartalmazza).

A kizáró okok igazolására az ajánlattevő(k)nek az ajánlattételi felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozat(ok)at kell benyújtaniuk.

A kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolása tekintetében a Közbeszerzési Hatóság által közzétett útmutató(k)ra (Közbeszerzési Értesítő 2014. évi 57. szám (V. 16.), illetve 2012. évi 61. szám (VI. 1.)) tekintettel kell eljárni.

13.a) A **gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimumkövetelmény(ek)** (a minimálisan megkövetelt pénzügyi és gazdasági alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok):

Alkalmatlan az Ajánlattevő gazdasági és pénzügyi szempontból (Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont), ha az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három üzleti évben összességében, a **közbeszerzés tárgya szerinti** (projektmenedzsment tevékenység végzéséből származó) általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem érte el a **10.000.000 Ft-ot**; azzal, hogy amennyiben Ajánlattevő újonnan piacra lépő szervezetként nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három üzleti év árbevételi adataival, úgy a tevékenysége megkezdése óta eltelt üzleti évek közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment tevékenység végzéséből származó) általános forgalmi adó nélkül számított nettó árbevételének el kell érnie legalább a 7.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel az ajánlatkérő a teljes árbevétel tekintetében nem határoz meg alkalmassági minimumkövetelményt.

Az ajánlattevő az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben meghatározott módon is megfelelehet.

13.b) A gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés tekintetében **előírt igazolási mód**:

Az Ajánlattevő 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja szerinti, az előző három üzleti évre vonatkozó, **közbeszerzés tárgyából származó** – általános forgalmi adó nélkül számított – **árbevételéről szóló nyilatkozatával**, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő a fent nevezett irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, akkor alkalmazandó a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése.

Az Ajánlatkérő a fent meghatározott dokumentum helyett a Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése szerint egyenértékűként elfogadja az Ajánlattevő **nyilatkozatát arról, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek** azzal, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, úgy a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése c) szerinti nyilatkozat benyújtását.

14.a) A **műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelmény(ek)** (a minimálisan megkövetelt műszaki és szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok):

Alkalmatlan az Ajánlattevő műszaki és szakmai szempontból (Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pontja), ha

M1) az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább 2 darab, egyenként legalább nettó 5.000.000 Ft értékű, közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment szolgáltatás nyújtására vonatkozó) igazolt **referenciával**

M2) nem von be a teljesítésbe legalább 1 fő műszaki vagy közgazdasági szakirányú egyetemi vagy főiskolai végzettségű **projektmenedzser szakembert**, aki rendelkezik a magyar nyelv tárgyalóképes ismeretével és legalább 2 éves, projektek menedzselésére vonatkozó szakmai tapasztalattal.

Az ajánlattevő az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben meghatározott módon is megfelelelhet.

14.b) A műszaki és szakmai alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelelés tekintetében **előírt igazolási mód:**

M1) Az ajánlattevő műszaki, illetőleg szakmai alkalmassága igazolható az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző három év (36 hónap) legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment tevékenység végzéséből származó) **referenciáinak bemutatásával**, amely tartalmazza legalább a szerződést kötő másik fél megnevezését és címét, valamint a részéről információt adó személy megnevezését és elérhetőségét; az ellenszolgáltatás nettó összegét, a szerződés tárgyát (olyan részletességgel, hogy abból az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelelés kétséget kizáróan megállapítható legyen), illetve a teljesítés helyét és idejét (teljesítés kezdő és befejező időpontjának - év/hó/nap - megjelölésével), továbbá nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. [310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pont, figyelembe véve 16. § (5) bekezdésben foglaltakat is].

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése értelmében az előírt alkalmassági feltételnek való megfelelelés igazolására csatolni szükséges továbbá az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet **nyilatkozatát**, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben olyan referencia (referenciák) kerülnek bemutatásra, amelyeket az ajánlattevő projektársaság vagy konzorcium tagjaként teljesített, úgy az adott referenciát a projektársaság vagy konzorcium mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek – a részvétel mértékéig – akkor is, ha a projektársaság időközben megszűnt. [Kbt. 129. § (7) bekezdés]

M2) A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek megnevezésének, végzettségének és szakmai tapasztalatának ismertetésével, az igénybe venni kívánt szakemberek vonatkozásában a **végzettséget igazoló dokumentumok** egyszerű másolati példányának illetve saját kezűleg **aláírt szakmai önéletrajzának** (feltüntetve legalább az alkalmasság megállapításához szükséges adatokat, így különösen projektmenedzsment területen szerzett szakmai gyakorlat időtartamát), valamint a nyilatkozatot tevő által saját kezűleg aláírt **rendelkezésre állási nyilatkozatának** benyújtásával. [310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pont].

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban megjelölt szakembereket kötelező a szerződés teljesítése során a teljesítésbe bevonni.

Az Ajánlatkérő a fent meghatározott ismertetések és kapcsolódó dokumentumok helyett a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerint egyenértékűként elfogadja az Ajánlattevő **nyilatkozatát arról, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelmény(ek)nek** azzal, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, úgy a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) és d) pontjai szerinti dokumentumok benyújtását.

15.) A hiánypótlás lehetőségének biztosítása:

Az ajánlatkérő a Kbt. 67. §-ának megfelelően a **hiánypótlás lehetőségét teljes körben**, a törvényben meghatározottak szerint lehetővé teszi. Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdésben foglaltak szerint nem korlátozza, illetőleg nem zárja ki az újabb hiánypótlás arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

16.) Ajánlattételi határidő:

2015. május 5., 10.00 óra

17.) Az ajánlat benyújtásának címe:

ENYD – Első Nyugat-Dunántúli Közbeszerzési Tanácsadó Kft., mint az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet hivatalos helyisége (1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 80.) - munkanapokon 9.00 és 12.00 óra között (az ajánlattételi határidő napján 9.00 és 10.00 óra között). Ajánlatkérő az ajánlatok átvételéről átvételi igazolást ad.

18.) Az ajánlattétel nyelve:

Az ajánlattétel nyelve a **magyar**, az ajánlatkérő **kizárja**, hogy a magyar nyelven kívül **más nyelven is benyújtásra kerüljön** az ajánlat.

Nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak ajánlattevő általi felelős (nem hiteles magyar nyelvű) fordítását is be kell nyújtani, amelynek egyezőségét (teljes szöveghűségét) cégszerű aláírással kell ellátni, illetőleg igazolni [Kbt. 36. § (3)].

19.) Az **ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje** és az ajánlat(ok) felbontásán **jelenlétre jogosultak** meghatározása:

Az ajánlatok felbontásának helye: **ENYD – Első Nyugat-Dunántúli Közbeszerzési Tanácsadó Kft.** (1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 80., tárgyaló)

Az ajánlatok felbontásának időpontja: **2015. május 5., 10.00 óra**

Az ajánlat(ok) felbontásán jelenlétre jogosultak: **Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti személyek.**

20.) Az **ajánlati kötöttség** minimális időtartama:

Az Ajánlatkérő jelzi, hogy jelen eljárásban az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához kötve van. Az **ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi lejárattól számított 30 nap**, amely időtartam alatt az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntéséről az ajánlattevő(ke)t értesíti [Kbt. 65. § (1), 83. § (7)].

Amennyiben az eljárást lezáró döntést az ajánlatkérő az előbbi időtartamban nem hozza meg, úgy az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevő(ke)t ajánlatainak az eredeti határidőtől számított további legfeljebb 60 napig történő fenntartására azzal, hogy amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értekelés során az ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni. [Kbt. 65. § (2)]

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevő(k) részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő, illetőleg amennyiben ilyen ajánlattevő megjelölésre került, úgy a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik, a szerződés megkötésére ezen időtartam alatt fog sor kerülni, az ajánlatkérő írásbeli jelzése alapján, a Kbt. 124. § (6)-(8) bekezdései szerint.

21.) Az **ajánlati biztosíték** előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

Jelen eljárásban ajánlati biztosíték, valamint szerződésben megkövetelt (Kbt. 126. § szerinti) biztosíték(ok) **nem kerül(nek) meghatározásra.**

22.) Az **ajánlattételi felhívás megküldésének napja:**

2015. április 17.

23.) Az ajánlattételre vonatkozó **további előírások (egyéb információk):**

23.a) Az ajánlat benyújtásának **formai feltételei:** az ajánlatot a következő formai követelményeknek is megfelelően írásban és zártan, az ajánlattételi felhívás 17.) pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi felhívás 16.) pontjában meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig. A zárt csomagoláson (borítékon/dobozon) belül az ajánlatot **1 papír alapú és az eredeti**

nyomtatott példánnyal megegyező 1 db elektronikus (pdf. formátum) példányban kell benyújtani, a csomagoláson szerepelnie kell a következőknek: ajánlattevő(k) neve és címe; „AJÁNLAT – „MOSON-MAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA RÉSZÉRE PROJEKTMENEDZSMENT TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA A TIOP-1.2.1.A-15/1 SZÁMÚ PROJEKT KERETÉBEN” – CSAK AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ LEJÁRTAKOR HIVATALOS ELJÁRÁS KERETÉBEN BONTHATÓ FEL!” felirat.

Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen; az ajánlat eredeti példányát oldalszámozással kell ellátni olyan módon, hogy az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen azzal, hogy elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet, a címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni – az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni; az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak; az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatokat a fentieknek megfelelően **elektronikus adathordozón** (CD/DVD lemezen) **is be kell nyújtani** 1 példányban, amelyet jelszó nélkül olvashatóan kell elkészíteni és amelyeknek az eredeti példányú ajánlatról készített, nem módosítható pdf. file formátumú fájl(oka)t kell tartalmaznia, illetőleg az ajánlattevőnek **nyilatkoznia kell** arról, hogy az elektronikus példány megegyezik az eredeti papíralapúval.

A felolvasólapot és a nyilatkozatokat **cégszerű aláírással** kell ellátni, azaz olyan személynek, aki szerepel a cégkivonatban, aláírási címpéldányon, vagy meghatalmazással rendelkezik ahhoz, hogy Ajánlattevő nevében eljárjon. Ez utóbbi esetben a meghatalmazást az ajánlathoz csatolni szükséges. A meghatalmazást közokirati, vagy teljes bizonyító erejű magánokirati formába kell foglalni, és azon szerepelnie kell a meghatalmazott személy aláírásának is.

23.b) Az ajánlatnak **felolvasólapot** kell tartalmaznia, amely feltünteti az ajánlattevő nevét és címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint az ajánlat(ok) felbontásakor ismertetésre kerülő azon főbb, számszerűsíthető adato(ka)t, amely(ek) az értékelési szempont szerint értékelésre kerül(nek) [Kbt. 60. § (6)].

23.c) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett **nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire**, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 60. § (3)].

Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat 61. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

23.d) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő **nyilatkozatát** arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint **mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e** [Kbt. 60. § (5)].

23.e) Az ajánlatnak **közös ajánlattétel esetén** tartalmaznia kell a közös ajánlattevők nyilatkozatát arról, hogy közülük melyik ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő, akit a Kbt. 25. § (2) bekezdésében foglaltak szerint megjelölnek. Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz ugyancsak csatolni kell a közös ajánlattevők egymás közötti jogviszonyát tanúsító együttműködési megállapodást.

23.f) Az ajánlat eredeti példányában **valamennyi benyújtandó dokumentumot** eredetiben vagy **egyszerű másolatban is be lehet nyújtani**, ide nem értve az ajánlattevő(k) által megtett nyilatkozatokat [Kbt. 36. § (3)].

Az ajánlatkérő jogosult az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében más állami szervtől vagy gazdasági szereplőtől információt kérni [Kbt. 58. § (4)].

- 23.g) Az ajánlatot **magyar** nyelven kell elkészíteni. Nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak ajánlattevő általi **felelős** (nem hiteles magyar nyelvű) **fordítását** is be kell nyújtani, amelynek egyezőségét (teljes szöveghűségét) cégszerű aláírással kell ellátni, illetőleg igazolni [Kbt. 36. § (3)]. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.
- 23.h) Az ajánlatban a Kbt. 40. § (1) bekezdésének megfelelően meg kell jelölni a **közbeszerzésnek azt a részét** (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe,; illetőleg az ezen részek tekintetében a **közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat (névvel és címmel)**, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni azzal, hogy az előbbieket szerinti megjelölés és igénybevétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.
- Az ajánlatban a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltak alkalmazása esetén az ajánlatban meg kell jelölni az **alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(ke)t (névvel és címmel)** és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), amely(ek)nek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.
- 23.i) Az ajánlattevőnek a saját vonatkozásában, az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában a közbeszerzési eljárásban részt vevő alvállalkozója, illetve a számára a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerinti, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplők tekintetében **csatolnia kell** az ajánlathoz a rá vonatkozó dokumentumot (nyilatkozatot) aláíró, kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) aláírási nyilatkozatát, gazdasági társaság esetén az **aláírási címpéldányának** eredeti vagy egyszerű másolati példányát azzal, hogy aláírási címpéldányként (azzal egyenértékűként) elfogadható az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta is.
- Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k) cégjegyzésre jogosult(ak)ra vonatkozó adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Amennyiben az említett weboldalon az ajánlattevő(k) cégjegyzésre jogosult képviselő(i)re vonatkozó adatai nem találhatóak meg, úgy az ajánlathoz csatolnia kell az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű, az illetékes bíróság vagy hatóság nyilvántartásának kivonatát, vagy ennek hiányában bírósági vagy hatósági igazolást, Magyarországi bejegyzésű társaság esetén az illetékes cégbíróság vagy a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálatát által kiadott, vagy ezen szervezet adatbázisából közjegyző által letöltött és hitelesített cégvonatott egyszerű másolatban.
- 23.j) Az ajánlattétellel vagy az ajánlattételi felhívással és a dokumentációval összefüggő **tájékoztatási igény** esetén az Ajánlattevő a kérdéseit kizárólag írásban teheti fel az ajánlattételi felhívás 1.) pontjában meghatározott címre telefaxon vagy e-mail útján küldött küldeményben [Kbt. 122. § (5)].
- 23.k) Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő(k) figyelmét, hogy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 18. §-ban a **minősített ajánlattevők jegyzéke** tekintetében meghatározottakhoz képest szigorúbban állapítja meg az Ajánlattevők gazdasági és pénzügyi, valamint a műszaki és szakmai alkalmassági feltételeit, azok igazolását [Korm. rendelet 20. § (4)].
- 23.l) Az ajánlattevő es a részvételre jelentkező az ajánlatában, illetve a részvételi jelentkezésben, valamint a 69–70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról es az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a (2)–(3) bekezdés szerinti elemeket.
- 23.m) Ajánlattevőnek a Kbt. 54. § (1) bekezdésére figyelemmel tájékozódnia kell a **munkavállalók védelmére** és a **munkafeltételekre vonatkozó** olyan **kötelezettségekről**, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

- 23.n) Jelen közbeszerzés a **TIOP-1.2.1.A-15/1 azonosító számú projektből** kerül finanszírozásra (támogatásra) az Európai Unió támogatásával. A Kbt. 66. § (1) bekezdésére és a 40. § (4) bekezdésére hivatkozva az Ajánlatkérő által előre nem látható és elháríthatatlan oknak minősül a fentiekben megjelölt programban benyújtott támogatásra vonatkozó igény el nem fogadása vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadása, amely esetén ajánlatkérő az eljárást eredménytelennek nyilváníthatja, vagy a szerződéskötéstől elállhat, illetőleg a megkötött szerződést módosíthatja vagy felmondhatja. Ajánlatkérő ezúton hívja fel a fenti §-ok alkalmazására az ajánlattevő(k) figyelmét.
- 23.o) Az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a szerződés teljesítése érdekében **nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet** (projekttársaság) létrehozását, ennek megfelelően projekttársasággal összefüggő követelményeket az ajánlattételi dokumentáció nem tartalmaz [Kbt. 27. § (2)].
- 23.p) A 13.a) és 14.a) pontok kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban megadott gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint referenciában szereplő adatokat eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott adatok forintra történő átszámítását Ajánlatkérő a hirdetmény feladásának napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által honlapján közzétett hivatalos középárfolyam figyelembevételével végzi el.
- 23.q) Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos összes költség az Ajánlattevőt terheli.
- 23.r) Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai és a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatói és ajánlásai szerint kell eljárni.



2. A FELADAT LEÍRÁSA (MŰSZAKI LEÍRÁS)

MŰSZAKI LEÍRÁS

„MOSONMAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA RÉSZÉRE PROJEKTMENEDZSMENT TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA A TIOP-1.2.1.A-15/1 SZÁMÚ PROJEKT KERETÉBEN” TÁRGYÁBAN

Az ajánlattételi felhívás 4.) pontjában meghatározott műszaki tartalommal összefüggő részletes elvárásokat az ajánlattétel dokumentáció jelen fejezete tartalmazza.

A közbeszerzés tárgya: **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**

Ellátandó feladatok:

Általános projektmenedzsment tevékenység ellátása az alábbiak szerint:

- projektmenedzsment feladatok heti 20 órában
- pénzügyi szakértői feladatok heti 20 órában
- projektasszisztens feladatok heti 20 órában

Részletes feladatléírás:

Projektmenedzser feladatai:

- A projekt végrehajtásának napi szintű irányítása.
- Feladatok, munkafolyamatok definiálása, szétosztása, a projekt megvalósításának megtervezése.
- Ráfordítások (idő, költség, erőforrás) meghatározása, alkalmazandó módszerek, eljárások meghatározása.
- Koordinálja a projektcsapat szakmai részlegek és külső tanácsadók munkáját.
- A korszerű minőségirányítási rendszerekhez igazodó, folyamat minőség menedzsment (PQM) alapokon nyugvó projektirányítási rendszer kialakítása külső szakértői támogatás igénybevételével.
- A Közreműködő Szervezet, Irányító Hatóság és a projektet megvalósító szervezet (és partnerei) közti kommunikáció biztosítása.
- Disszeminációs folyamatok nyomon követése.
- A megvalósítási folyamatok belső ellenőrzése.
- Külső monitoring lehetőségének biztosítása.
- Elkészíti az időközi Szakmai Beszámolókat és a Projektzáró Szakmai Beszámolót

Pénzügyi vezető feladatai:

- A projekt pénzügyi folyamatainak felügyelete, a cash-flow és a pénzáramok folyamatos figyelemmel kísérése.
- A korszerű gazdálkodás megvalósítása során biztosítja és ellenőrzi a mindenkor érvényes számviteli, államháztartási, társadalombiztosítási, egészségügyi és pénzügyi jogszabályok betartását és betartatását.
- Kidolgozza a projekttel kapcsolatos gazdasági normatívákat, mutatókat.
- Éves költségvetés elkészítése, elemzése, értékelése, valamint az időszakos költségvetési beszámolók jelentések készítése.
- A gazdálkodás pénzügyi területén a kötelezettség vállalás, számlaellenőrzés, érvényesítés, kifizetések, átutalások biztosítása.
- A hatályos jogszabályoknak és a Strukturális Alapok felhasználásáról szóló normáknak megfelelő iktatási és utalványozási rend kialakítása. (Melyet a kedvezményezett hivatalos képviselője hagy jóvá.)
- Kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet pénzügyi munkatársaival.
- Kifizetési kérelmek és pénzügyi jelentések összeállítása a projekt megvalósítás során.
- Kapcsolattartás a záró auditot végző könyvvizsgálókkal.

Projektasszisztens feladatai:

- A projektmenedzsmenttel összefüggő általános és pénzügyi adminisztratív munkák elvégzése
- Projektdosszié napi szintű kezelése
- Információs csatornák működtetése
- Iratok, dokumentumok előkészítése, kezelése (iktatás, irattározás)
- Ügykezelői folyamatok
- Pénzügyi adminisztráció elvégzése
- Monitoring, és ellenőrzési folyamatok kiszolgálása
- Általános adminisztratív feladatok elvégzése
- Közreműködés az előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek elkészítésében
- Ügyfélforgalmi, koordinációs feladatok
- Egyéb adatszolgáltatások, kimutatások készítése (tervezési folyamatok, belső előrehaladási jelentések, vezetői információk)

Ajánlatkérő ezúton nyilatkozik, hogy a fentiekben meghatározott követelmények leírása tartalmazza az összes, az ajánlatkérő által ismert mennyiségi és minőségi követelményt, műszaki előírást (teljességi nyilatkozat). Az ajánlatkérő további követelményeket nem határoz meg – követelmény meghatározásnak nem tekintve az esetleges ajánlattevői kiegészítő tájékoztatás kérésre (kérdésre) adott ajánlatkérői válaszokat, esetleges kiegészítő adatszolgáltatást.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy gondosan megvizsgálja az ajánlattételi dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint hogy megbízható információkat szerezzen be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolja az ajánlat természetét vagy mennyiségi jellemzőit vagy a szolgáltatás teljesítését abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyert.

3. FIZETÉSI ÉS TELJESÍTÉSI FELTÉTELEK

3.1. Fizetési feltételek

Az **ajánlatkérő kijelenti**, hogy a szolgáltatás megrendelés finanszírozásához szükséges **pénzügyi fedezet a szerződés időtartama alatt európai uniós forrásból rendelkezésére áll.**

Ajánlatkérő a **TIOP-1.2.1.A-15/1 azonosító számú projektből származó támogatási forrásból** rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel.

A teljesítés igazolása a Kbt. 130. § (1) bekezdés szerint történik. Az ajánlatkérő az előbbieknak megfelelően igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát fogadja el.

Részszámla benyújtására havonta egyenlő részletekben van lehetőség a teljesítés mértékének megfelelő összegben. A végszámla a szerződéses ellenérték fennmaradó összegére nyújtható be 100 %-ot elérő megvalósult teljesítést követően.

Ajánlatkérő **előleget nem biztosít.**

Ajánlatkérő az ellenértékét utólag, a teljesítés igazolás tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamat mértéke a Ptk. 6:155. § (1) és (2) bekezdései szerint kerül meghatározásra.

Fizetési feltételekre vonatkozó jogszabályi rendelkezések: Ptk. 6:130. § (1)-(2), a 2014-2020 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet közbeszerzések alapján kötött szerződésekre vonatkozó rendelkezései, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

A nyertes ajánlattevő a nem szerződésszerű teljesítése esetén **kötbér** fizetésére köteles az alábbiak szerint. Ajánlattevő késedelmes teljesítés esetén kötbér fizetésére köteles a szerződésben részletezettek szerint. A napi kötbér összege 10.000,- Ft, de legfeljebb a teljes nettó megbízási díj 20%-a.

A teljesítés ajánlattevőnek (projektmenedzsernek) felróható meghiúsulása esetén kötbér fizetésére köteles a szerződésben részletezettek szerint. A meghiúsulási kötbér összege a megbízási díj (ajánlati ár) nettó összegének, illetőleg a szerződésből fennmaradó rész értékének 20 %-a.

Az Ajánlatkérő az előbbieken túl a szerződés felmondása lehetőségét köti ki a szerződésben meghatározott esetek következményeként.

Felhívjuk a figyelmet az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ára, amely szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan kötött szerződések vonatkozásában – ide értve a szerződést teljesítő vállalkozó és az alvállalkozói közötti szerződéseket, megállapodásokat – történő, a havonta nettó 200.000,- Ft-ot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő (szerződést teljesítő vállalkozó) az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül (lásd alább) – abban az esetben fizethet, ha az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban. A kifizetést teljesítő (szerződést teljesítő vállalkozó) a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése után a köztartozás erejéig köteles a kifizetést visszatartani azzal, hogy a visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki. Amennyiben az együttes igazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje (szerződést teljesítő vállalkozó) ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az

alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. Kérjük, hogy a fenti szabályokkal összefüggésben a további részletekről az Art. vonatkozó szabályainak áttekintésével tájékozódjanak.

3.2. Teljesítési feltételek

A feladat teljesítéséhez szükséges minden nemű, teljes körű költség a nyertes ajánlattevőt terheli, ennek megfelelően a feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi eszköz, műszaki berendezés anyag- és üzemanyag-költséget, más járulékos költséget a nyertes ajánlattevőnek kell biztosítania.

A szerződés teljesítése során az ajánlatkérő (megbízó) a nyertes ajánlattevővel üzenetet, közlést csak a szerződésben rögzített **felek képviselőin** keresztül (a szerződésben: a kapcsolattartás fejezet szerint) tesz.

Az **ajánlattevőnek** az eljárást megindító felhívás 23.m) alpontjára, illetőleg a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel alkalmazandó Kbt. 54. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel **tájékoztatnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről**, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A Kbt-ben foglalt kötelezettség alapján ezúton megjelöljük azon szervezet (hatóság) nevét és címét (elérhetőségét), amelytől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

Cím: 1106 Budapest, Fehér út 10.

Telefon: 1/299-9090

Telefax: 1/299-9093

E-mail: munkavedelmi-foo@lab.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

Cím: 1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

Telefon: 1/216-2901

Telefax: 1/323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

Cím: 1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 1381 Budapest, Pf. 1265.

Telefon: 1/236-3900

telefax: 1/236-3901

E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

Cím: 1138 Budapest, Váci út 174.

Postacím: 1550 Budapest, Pf. 203.

Telefon: 1/465-3800

E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

4. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE

Az ajánlattételi felhívás 11.) pontjához (értékelési szempontok) kapcsolódva az alábbiakban ismertetjük az elbírálás menetét. Az ajánlatkérő az ajánlatokat **egy szakaszban, a következő sorrend szerint értékeli.**

Az ajánlatkérő elsőként megvizsgálja, hogy az ajánlat(ok) megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek, és dönt az ajánlattevő(k) szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról, valamint arról, ha az ajánlat az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró ok fennállása miatt érvénytelen. Ezt követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

4.1. Az ajánlatok érvényességének megállapítása az ajánlat alapján

A Kbt. 74. § (1)-(2) bekezdései szerint az **ajánlat érvénytelen**, ha

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő, részvételre jelentkező vagy alvállalkozója vagy az ajánlatban, illetve részvételi jelentkezésben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek [24. §];
- c) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt vagy alvállalkozóját, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
[az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatokat, kizáró okokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 12.) pontjában határozta meg – amennyiben e feltételeknek az ajánlattevő nem felel meg, úgy az ajánlata érvénytelen!]
- d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
[a minimálisan megkövetelt gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint műszaki és szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatokat/igazolási módokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 13.) és 14.) pontjában határozta meg]
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezések és az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz [69. §];
- g) lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetve kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz [70. §];
- h) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre.
[jelen eljárásban ajánlati biztosíték előírására nem került sor]

A Kbt. 75. § (1) bekezdése szerint az ajánlatkérőnek **ki kell zárnia** az eljárásból azt az **ajánlattevőt, alvállalkozót** vagy az **alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet**, aki

- a) a kizáró okok [56.§] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok [56. §] az eljárás során következett be.

A Kbt. 75. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő **kizárhatja az eljárásból**

- a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdése],
- b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdése].

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 15.) pontja alapján **hiánypótlási lehetőséget biztosít**. Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét **teljes körben** lehetővé teszi. A hiánypótlás során az ajánlat úgy módosítható és egészíthető ki, hogy megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok előírásainak azzal, hogy a hiánypótlás nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat módosításával.

A hiánypótlásnak elsősorban az ajánlatkérő (ajánlatkérő nevében eljáró szervezet) által az összes ajánlattevőnek egyidejűleg, közvetlenül, írásban (várhatóan faxon és/vagy e-mail-ben) küldött **hiánypótlási felhívás** alapján lehet eleget tenni, amelyben az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, ugyanakkor az ajánlattevő a hiánypótlás során akár a hiánypótlási felhívásban nem szereplő hiányokat is pótolhat, az ajánlatkérő által meghatározott hiánypótlási határidőig.

A hiánypótlás lezárulta után az ajánlatkérő meggyőződik arról, hogy a hiánypótlást követően – adott esetben – a benyújtott ajánlati példányok hiánypótlással nem érintett tartalma megegyezik-e az eredeti ajánlat tartalmával. Eltérés esetén, vagy ha a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesítették, az ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) fogja figyelembe venni az elbírálás során.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlatkérő az ajánlattevő(k)től **felvilágosítást kérhet** (a felvilágosítás kéréssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 67. §-a tartalmazza).

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatkérő köteles az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint **indokolást kérni**, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel **aránytalanul alacsony árat tartalmaz** bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a Kbt. 71. § szerint önállóan értékelésre kerül (az irreálisan alacsony árra vonatkozó indokolás kéréssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 69. §-a tartalmazza).

4.2. Az ajánlatok összehasonlító értékelése

Az ajánlatkérő az érvényességi vizsgálatot követően az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli. Az érvényes ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban rögzítetteknek megfelelően (ajánlattételi felhívás 11.) pont) – jelen eljárásban a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempontja** alapján [Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pont] – bírálja el.

Az **ajánlati árnak tartalmaznia kell** a dokumentációban meghatározott követelményeknek megfelelően történő teljesítéssel kapcsolatos *valamennyi* költséget és díjat, összesített módon.

Az ajánlati árat az ajánlathoz csatolt felolvasólapon a fentieknek megfelelő módon, Forintban kell meghatározni.

Az eljárás nyertese azon ajánlattevő, aki (amely) a legalacsonyabb összegű ajánlati árat ajánlja az ajánlatkérő számára, figyelemmel a Kbt. 74. § (4) bekezdésére is.

A Kbt. 62. § (3) bekezdése szerint: „Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.” Ez alapján az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen eljárásban **számszerűsíthető** értékelési szempontnak **egyedül az ajánlati ár** minősül, így az ajánlattevők adatain túl a bontási eljárás során kizárólag ezen értékelési szempont szerinti adat (az ajánlati ár) kerül ismertetésre és jegyzőkönyvezésre.

Az ajánlatok értékelése során az ajánlattételi felhívásban rögzített értékelési szemponton kívül semmilyen más többletvállalás nem értékelhető, a Kbt. előírásaira tekintettel az ajánlatkérő minden ilyenre való utólagos ajánlattevői észrevételt/kifogást kénytelen elutasítani. Az eljárás nyertese jogot szerez arra, hogy a jelen dokumentációban csatolt szerződés feltételei, és az ajánlata tartalma szerint az ajánlatkérővel a szerződést megkösse.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatkérő **eredményhirdetést** jelen eljárásban **nem tart**, ugyanakkor az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja és az ajánlatok érintő döntéséről (döntéseiről) közvetlenül tájékoztatja az ajánlattevő(ke)t. Az eljárás lezárásaként az ajánlatkérő a Kbt. 77. § (2) bekezdése szerinti **összegezést készít és közvetlenül megküldi az ajánlattevő(k)nek** (az ajánlatkérői döntésekkel és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezéssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 65. § (1) bekezdése, illetve a 77. §-a tartalmazza).

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlattevő(k) **előzetes vitarendezés kezdeményezésére** jogosult(ak), ha álláspontja (álláspontjuk) szerint egészben vagy részben jogsértő az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely dokumentum, illetve az írásbeli összegezés (az előzetes vitarendezéssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 79. §-a tartalmazza). Az előzetes vitarendezési kérelmet a Kbt. 79. § (3) bekezdésének megfelelően kizárólag elektronikus levélben vagy telefaxon lehet benyújtani az ajánlatkérőnek (ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnek) az ajánlattételi felhívás 1.) pontjában meghatározott elérhetőségére.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatkérő az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) – közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) – írásban köti meg az eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően, az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésétől számított harminc napon belül, de várhatóan az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldését követően haladéktalanul (a **szerződéskötéssel** összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 124. §-a tartalmazza).

Felhívjuk a figyelmet, hogy az eljárás során az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők (ajánlattevők) között minden kapcsolattartás (nyilatkozattétel) - ha a Kbt. szabályaiból más nem következik – kizárólag írásban történhet az ajánlatkérőnek és/vagy az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet(ek)nek az ajánlattételi felhívás 1.) pontjában meghatározott címein (elérhetőségein) (a **kapcsolattartással** összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 35. §-a tartalmazza).

4.3. Kiegészítő tájékoztatás nyújtása az eljárás során

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ajánlattevő(k) – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet(nek)** az ajánlatkérőtől az alábbi címen: **ENYD – Első Nyugat-Dunántúli Közbeszerzési Tanácsadó Kft., 1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 80.** (további elérhetőségi adatok az eljárást megindító felhívás 1.) pontjában).

A kiegészítő tájékoztatás kizárólag elektronikus levélben, faxon, ajánlott postai vagy személyesen kézbesített küldeményben kérhető azzal, hogy a **kérdéseket** (az eredeti kérdésfeltevési módtól függetlenül) a **projektiro-da@mosonmagyarovar.hu** és az **iroda@enyd.hu** elektronikus címekre is meg kell küldeni, szerkeszthető formátumban.

5. SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ (NYILATKOZATMINTÁK)

Az ajánlattételi dokumentáció részeként a következő **nyilatkozatminták** kerültek csatolásra, amelyeket megfelelően kitöltött tartalommal az **ajánlat részeként be kell nyújtani**.

1. sz. melléklet – Ajánlat előlap
2. sz. melléklet – Felolvasólap
3. sz. melléklet – Nyilatkozat a kizáró okok hatálya alatt nem állásról
4. sz. melléklet – Nyilatkozat az alvállalkozó(k) kizáró okok hatálya alatt nem állásáról
5. sz. melléklet sz. melléklet – Nyilatkozat az előírt gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimumkövetelmény(ek)nek való megfelelésről (amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételt a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése szerint igazolja)
6. sz. melléklet – Referenciák ismertetése (amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételt nem a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerint igazolja)
7. sz. melléklet – A teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) bemutatása (amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételt nem a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerint igazolja)
8. sz. melléklet – Nyilatkozat az előírt műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelmény(ek)nek való megfelelésről (amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételt a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerint igazolja)
9. sz. melléklet – Nyilatkozat a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő személyekről/szervezetekről
10. sz. melléklet – Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeinek elfogadásáról és a KKV státuszról

A Kbt. 49. § (2) bekezdésére figyelemmel az ajánlatkérő meghatározza az ajánlat részeként benyújtandó **további dokumentumok, igazolások, nyilatkozatok jegyzékét**, amelyek a fentiekén túl a következők.

1. **Tartalomjegyzék** (ajánlattételi felhívás 23.a) pontja alapján)
2. A teljesítésbe bevonni kívánt **szakemberek** vonatkozásában **önéletrajz, végzettséget igazoló dokumentum** másolata és saját kezűleg aláírt **rendelkezésre állási nyilatkozat** (amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételt nem a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerinti igazolja) (ajánlattételi felhívás 14.b) pont 2. alpont)
3. **Aláírási címpéldány(ok)** (ajánlattételi felhívás 23.i) pontja alapján)
4. **Referencia nyilatkozat(ok)** vagy igazolás(ok) (ajánlattételi felhívás 14.b) pontja alapján) (amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági feltételt nem a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerinti igazolja)
5. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők egymás közötti jogviszonyát tanúsító együttműködési megállapodás (ajánlattételi felhívás 23.e) pontja alapján)
6. Alkalmasság igazolásában részt vevő személyek/szervezetek esetén – adott esetben – a Kbt. 55. § (5) és (6) bek. szerinti nyilatkozat(ok)
7. Nyilatkozat arról, hogy az elektronikus példány megegyezik a papír alapú eredetivel (ajánlattételi felhívás 23.a) pontja alapján)

Ajánlattevő neve:
székhelye:

Ajánlattevő kapcsolattartója¹

neve/beosztása:
telefonszáma:
telefax-száma:
e-mail címe:

AJÁNLAT (ELŐLAP)

A(Z) _____ (AJÁNLATTEVŐ NEVE) AJÁNLATA

MOSONMAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL INDÍTOTT

**„MOSONMAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA RÉSZÉRE PROJEKTMENEDZSMENT
TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA A TIOP-1.2.1.A-15/1 SZÁMÚ PROJEKT KERETÉBEN” TÁRGYÚ**

**NEMZETI ELJÁRÁSRENDEN LEFOLYTATOTT
KÖZVETLEN AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉVEL INDULÓ
(122/A. § (1) BEK. SZERINTI)
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN**

....., 2015.

¹ Az ajánlattevő olyan kapcsolattartót és olyan elérhetőségi adatokat, így különösen olyan telefax számot köteles megjelölni, amelyen az ajánlattevő kapcsolattartója folyamatosan (akár munkaidőn túl is) elérhető, képes az eljárással összefüggő értesítések fogadására azzal, hogy az előbbi követelménynek meg nem felelő elérhetőségi adat hiányából fakadó felelősség az ajánlattevőt terheli (ilyen elérhetőség hiányában az ajánlatkérő/ajánlatkérő nevében eljáró szervezet az elektronikus és/vagy a postai utat alkalmazza a telefax helyett).

Ajánlattevő neve:

székhelye:

FELOLVASÓLAP

[Kbt. 60. § (6) bekezdése szerint]

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai

Tekintettel a **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentációjának 4. fejezet 4. pontjában foglaltakra, összhangban a Kbt. 60. § (6) bekezdésével, az alábbiakban megjelöljük az ajánlattevő(k) nevét és címét (székhelyét/lakóhelyét), valamint az alábbi számszerűsíthető értékelési szempontokat.

| | |
|---|--|
| Ajánlattevő(k) neve²: | |
| Ajánlattevő(k) címe (székhelye/lakóhelye): | |

| Az értékelési szempont megnevezése | Az ajánlatban foglalt érték |
|---|-----------------------------|
| Ajánlati ár (ellenszolgáltatás összege): | HUF + ÁFA |

A fenti ajánlati ár magában foglalja az ajánlattételi felhívás 4.) pontjában, illetve a dokumentáció 2. fejezetében meghatározott szolgáltatás teljes ellenértékét.

Kelt: 2015.

.....
 cégszerű aláírás
 a kötelezettségvállalásra
 jogosult(ak) részéről

² Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőt meg kell jelölni további táblázatok csatolásával, illetőleg az ajánlattételi felhívás 26.e) pontjának megfelelően alkalmazandó a Kbt. 25. § (2) bekezdése is.

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL
[Kbt. 122. § (1) bekezdése szerint]

Alulírott (név), mint a (cégnév)
 (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra
 feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 122. § (1) bekezdése szerinti
 nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel kijelentem, hogy a

..... (cégnév)

..... (cím) vonatkozásában

a Kbt. 56. § (1) bekezdésében a)-k) pontjában foglalt feltételek nem állnak fenn, miszerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság általa munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, anyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -,

hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarország kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló **310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-a**, illetőleg a 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint **nyilatkozom** továbbá, hogy **az általam képviselt társaság olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek / olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén³.**

³ A megfelelő válasz aláhúzendó, a többi válasz-lehetőség törölendő a nyilatkozat-mintából!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Magyarországon letelepedett és a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek egyaránt az ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek (a nyilatkozatot a fentiek szerint a nyilatkozatminta tartalmazza). Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos névének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

Ugyancsak felhívjuk a figyelmet a pénzmosásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseire, amely szerint (lásd a 3. § r) pontját): tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztviselője.

Amennyiben a társaság olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, úgy erre figyelemmel nyilatkozom, hogy a társaságnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény szerinti tényleges tulajdonosai a következő(k):

1. _____ (név), _____ (állandó lakóhely)

2. _____ (név), _____ (állandó lakóhely)

Kbt. 56.§ (2) bekezdése tekintetében:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés k) pont ka) alpontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Jelen nyilatkozatot **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyú közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓ(K), ILLETVE AZ ALKALMASSÁG
IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS SZERVEZET
KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSÁRÓL**
[a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint]

Alulírott (név), mint a (cégnév)
..... (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra
feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 58. § (3) bekezdésben foglalt
nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel nyilatkozom, hogy

..... (cégnév)

..... (cím)

a jelen közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítése során nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, illetőleg az alkalmasság igazolására nem támaszkodik olyan szervezet kapacitásaira, amely(ek) az alábbi kizáró okok hatálya alá tartozik:

Kbt. 56. § (1) bekezdése tekintetében:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság általa munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

- h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;
- j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;
- k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
- ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarország kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- kc) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

Jelen nyilatkozatot **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, **„Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében”** tárgyú közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT AZ ELŐÍRT GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGI
MINIMUMKÖVETELMÉNY(EK)NEK VALÓ MEGFELELÉSRŐL⁴**

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 13. b) pontjában lehetővé tette – figyelemmel a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdésére – ezúton **nyilatkozom, hogy az általam képviselt** (cégnév)
..... (cím, cégbejegyzés száma) **megfelel az ajánlattételi felhívás 13. a) pontjában előírt gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimumkövetelménynek**, amely szerint alkalmatlan az Ajánlattevő gazdasági és pénzügyi szempontból (Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont és (2) bekezdés), ha az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három üzleti évben összességében, a közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment tevékenység végzéséből származó) általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem érte el a 10.000.000 Ft-ot; azzal, hogy amennyiben Ajánlattevő újonnan piacra lépő szervezetként nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három üzleti év árbevételi adataival, úgy a tevékenysége megkezdése óta eltelt üzleti évek közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment tevékenység végzéséből származó) általános forgalmi adó nélkül számított nettó árbevételének el kell érnie legalább a 7.000.000,- Ft-ot.

Az ajánlattételi felhívás idézett pontja alapján ajánlatunkban nem igazoljuk az ajánlattételi felhívás 13. a) pontja illetőleg a Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja szerint az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést, de az ajánlatkérő erre irányuló felhívása alapján készek vagyunk a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében a megfelelésünket igazolni.

Jelen nyilatkozatot **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyú közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁴ Jelen nyilatkozatminta alkalmazása esetén nem csatolandó a számviteli jogszabály szerinti éves beszámoló.

Ajánlattevő neve:

székhelye:

REFERENCIÁK ISMERTETÉSE⁵

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 14. b) pontjában előírta, az ajánlattevőnek referenciaként ismertetnie kell az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző három év (36 hónap) általa teljesített legjelentősebb közbeszerzés tárgya (projektmenedzsment tevékenység végzése) szerinti szolgáltatásokat, az alábbiak szerint⁶:

| A megrendelő megnevezése és címe | A szerződés tárgya (műszaki tartalma) ⁷ | A teljesítés helye és ideje (ÉÉ/HH/NN) ⁸ | A kapott ellenszolgáltatás (nettó) összege ⁹ | A megrendelő részéről információt adó személy elérhetősége | A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e igen/nem |
|----------------------------------|--|---|---|--|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

[Felhívjuk a figyelmüket, hogy a fenti összesítésen felül a referenciák igazolását a **310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti módon is** be kell nyújtani.]

Jelen nyilatkozatot **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyú közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁵ Az ajánlattételi felhívás 14.b) pontja szerint a jelen ismertetés helyett a Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerint csatolható az Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelmény(ek)nek (nyilatkozat-minta csatolva - 8. sz. melléklet).

⁶ Amennyiben nem elegendő a hely, úgy kérjük használjon további lapot, és azt ajánlatában fűzze ezen lap után!

⁷ A teljes műszaki tartalmát olyan módon kell feltüntetni, hogy abból *kétséget kizáróan* megállapítható legyen az alkalmassági feltételnek való megfelelés. Az előírás irányadó a referencia teljesítését igazoló, 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés szerinti igazolásra is!

⁸ A teljesítési idejeként a megjelölt referencia teljesítésének **időpontját (év/hó/nap)** kell feltüntetni.

⁹ Feltüntetni szükséges a pénznemet is!

Ajánlattevő neve:

székhelye:

A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBER(EK) BEMUTATÁSA

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 14. a) pontban foglalt alkalmassági követelményhez kapcsolódóan előírta, az ajánlattevőnek ismertetnie kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) végzettségét az alábbiak szerint.

| Szakember neve | Végzettség | Gyakorlati évek száma |
|----------------|------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

[Felhívjuk a figyelmet, hogy a fenti összesítésen felül a megjelölt szakember(ek) alkalmassági feltételnek való megfelelését a végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolati példányának, a szakember(ek) saját kezűleg aláírt önéletrajzának (benne az elmúlt évek gyakorlatának megjelölésével) benyújtásával, valamint a bevonni kívánt szakemberektől a teljesítés időszakára vonatkozó saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat csatolásával kell igazolni, tekintettel az ajánlattételi felhívás 14. b) pontjára.]

Jelen nyilatkozatot **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyú közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015.

.....
 cégszerű aláírás
 a kötelezettségvállalásra
 jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT AZ ELŐÍRT MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁGI
MINIMUMKÖVETELMÉNY(EK)NEK VALÓ MEGFELELÉSRŐL¹⁰**

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 14. b) pontjában lehetővé tette – figyelemmel a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdésére – ezúton **nyilatkozom, hogy az általam képviselt** (cégnév)
..... (cím, cégbejegyzés száma) **megfelel az ajánlattételi felhívás 14. a) pontjában előírt műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelménynek**, amely szerint alkalmatlan az ajánlattevő műszaki és szakmai szempontból (Kbt. 55. § 55. § (1) bekezdés a) pontja), ha

M1) az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább 2 darab, egyenként legalább nettó 5.000.000 Ft értékű, közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment szolgáltatás nyújtására vonatkozó) igazolt **referenciával**

M2) nem von be a teljesítésbe legalább 1 fő műszaki vagy közgazdasági szakirányú egyetemi vagy főiskolai végzettségű **projektmenedzser szakembert**, aki rendelkezik a magyar nyelv tárgyalóképes ismeretével és legalább 2 éves, projektek menedzselésére vonatkozó szakmai tapasztalattal.

Az ajánlattételi felhívás idézett pontja alapján ajánlatunkban nem igazoljuk az ajánlattételi felhívás 14.b) pontjában, illetőleg a Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) és d) pontja szerint az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést, de az ajánlatkérő erre irányuló felhívása alapján készek vagyunk a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében a megfelelésünket igazolni.

Jelen nyilatkozatot **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyú közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹⁰ Jelen nyilatkozatminta alkalmazása esetén nem csatolandó(k) az ajánlattételi dokumentáció 6. és 7. számú melléklete szerinti nyilatkozatok, valamint az ahhoz kapcsolódó esetleges további dokumentumok.

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ALAPJÁN KÖTENDŐ SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN KÖZREMŰKÖDŐ ÉS AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYEKRŐL/SZERVEZETEKRŐL

[a Kbt. 40. § (1) bekezdése és az 55. § (5) bekezdése szerint]

Alulírott (név), mint a (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 40. § (1) bekezdésben és az 55. § (5) bekezdésében foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel megjelölöm a jelen közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő, illetőleg az alkalmasság igazolásában részt vevő személyeket/szervezeteket, az alábbiak szerint.

A **közbeszerzés azon része(i)**, amelynek teljesítéséhez az **alvállalkozót kívánunk igénybe venni**, illetőleg az ezen részek tekintetében a **közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)**, valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni¹¹: [Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pont]

| Azon rész(ek) megnevezése, amely(ek) tekintetében alvállalkozó igénybe vételére sor kerül | Alvállalkozó(k) neve amennyiben a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben kerül(nek) igénybe vételre | Alvállalkozó(k) közreműködésének százalékos aránya az előbbiek szerint név szerint megjelölt alvállalkozók tekintetében |
|--|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

¹¹ Amennyiben az alábbi táblázatban szereplő sorok nem elegendők, a táblázat további sorokkal bővíthető!

Az **alkalmasság igazolásában részt vevő személyek/szervezetek**, illetőleg azon alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek)nek igazolása érdekében az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő megjelölésre kerül¹²: [Kbt. 55. § (5) bekezdés]

| Azon alkalmassági minimumkövetelmény(ek) megnevezése az ajánlat-tételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével, amely(ek) tekintetében alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő igénybe vételére sor kerül | Alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) neve és címe | Alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) Kbt. 55. § (6) bekezdés szerinti besorolása ¹³ |
|--|--|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Jelen nyilatkozatot **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyú közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2015.

.....
 cégszerű aláírás
 a kötelezettségvállalásra
 jogosult(ak) részéről

¹² Amennyiben az alábbi táblázatban szereplő sorok nem elegendők, a táblázat további sorokkal bővíthető!

¹³ Lásd ott: 55. § (6) Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során az (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglalt esetektől eltérően – akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
FELTÉTELEINEK ELFOGADÁSÁRÓL ÉS A KKV STÁTUSZRÓL¹⁴**

[a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésére figyelemmel]

Alulírott (név), mint a (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 60. § (3) bekezdésben foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel kifejezetten nyilatkozom, hogy a **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** által indított, **„Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében”** tárgyú ajánlattételi felhívásában, a dokumentációban valamint az ajánlatkérőnek feltett kérdésekre kapott válaszokban meghatározott követelményeket megismertük és azokat kötelezőként, feltételek nélkül elfogadjuk, a szerződést nyertességünk esetén az ajánlatunkban foglalt ellenszolgáltatásért megkötjük és teljesítjük.

Ezúton nyilatkozom, hogy az általam képviselt társaság a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései szerint¹⁵ *[jelölje meg a megfelelő választ!]*

- nem minősül kis- és középvállalkozásnak,
- mikrovállalkozásnak minősül,
- kisvállalkozásnak minősül,
- középvállalkozásnak minősül.

Kelt: 2015.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹⁴ Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat 61. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

¹⁵ Lásd a törvény 3. § (1) bekezdését: mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) minősül az a vállalkozás, amelynek *a)* összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és *b)* éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg. A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek *a)* összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és *b)* éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg. A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek *a)* összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és *b)* éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg. További részletekről lásd a törvény rendelkezéseit!

6. SZERZŐDÉSTERVEZET

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja alkalmazásra kerülő
Kbt. 49. § (1) bekezdése alapján a szerződéstervezet meghatározása.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében

amely létrejött egyrészről a **Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata** (Székhely: adószám:; képviseli: **<vezető, titulus>**) mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a ajánlattevő (székhely:.....; Cg:.....; adószám:.....; bankszámlaszám:.....; képviseli:.....), mint Megbízott (továbbiakban **Megbízott**) között (a továbbiakban: **Felek**), alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

1.1 Felek rögzítik, hogy Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122/A. § (1) bekezdése szerint hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás tartása nélküli eljárást indított „**Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata részére projektmenedzsment tevékenység ellátása a TIOP-1.2.1.A-15/1. számú projekt keretében**” tárgyban, amely eljárásban a Megbízottat hirdette ki nyertesnek.

1.2. A Kbt. szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megbízó által indított közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívása, Ajánlattételi Dokumentációja,
- Megbízott nyertes ajánlata.

2. Szerződés tárgya

2.1. Fentiek alapján Megbízó megbízza Megbízottat – a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában foglaltaknak megfelelően – a Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által **TIOP-1.2.1.A-15/1.** azonosító számú projektben elvégzendő projektmenedzsment tevékenység ellátásával.

2.2. A fenti tevékenység ellátása a Megbízott által benyújtott ajánlat és az annak alapját képező ajánlattételi dokumentáció figyelembevételével történik. Hivatkozott dokumentumok jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

3. Szerződés időbeli hatálya

3.1. Jelen **Szerződés** mindkét fél aláírását követő napon lép hatályba, és a **TIOP-1.2.1.A-15/1** azonosító számú projekt (a továbbiakban: Projekt) Támogatási Szerződésében foglalt időpontig hatályos. A teljesítés határideje: **2015. október 31.**

3.2. A szerződés határozott időtartamra szól, amelynek módosításáról a Felek közös megegyezéssel írásban rendelkezhetnek.

4. Megbízási díj

4.1. Felek a megbízási díjat (az ajánlattal összhangban) nettóFt + ÁFA (..... Ft + ÁFA), bruttó,- Ft-ban, azaz bruttó forintban határozzák meg. Megbízó kijelenti, hogy a megbízási díj forrása 100 %-ban a **TIOP-1.2.1.A-15/1** azonosító számon indított „**Agóra - multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása**” című projekt pénzügyi eszköze.

A megbízási díj tartalmazza **Megbízott** minden felmerülő díját és költségét.

Részszámla benyújtására havonta egyenlő részletekben van lehetőség a teljesítés mértékének megfelelő összegben. A végszámla a szerződéses ellenérték fennmaradó összegére nyújtható be 100 %-ot elérő megvalósult teljesítést követően.

A felek rögzítik, hogy amennyiben a projekt határidejei módosulnak a Támogatási szerződésben, a változások automatikusan átvezetésre kerülnek.

4.2. Az ellenértéket a Megbízó a számla/részszámla befogadásától számított 30 napon belül átutalással köteles megfizetni Megbízottnak. A számlához a teljesítési/részteljesítési igazolás eredeti példányát minden esetben csatolni kell. Megbízó és Megbízott az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakat kötelesek alkalmazni. Megbízó előleget nem biztosít. Megbízó késedelmes fizetése esetén Megbízottnak jogában áll a Ptk. 6:155. § (1) és (2) bekezdései szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

Megbízott a számlához/részszámlához a teljesítési igazolást és a Kbt. 130. §-ában meghatározott egyéb iratokat köteles mellékelni. A számlát Megbízott a Megbízó részére személyesen, vagy postai úton juttatja el a Megbízó alábbi címére:

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata
9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.

A számla kiállításának módja:

A Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata nevére és címére (9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.) kiállított számla képezi a kifizetés alapját. Az elszámolás alapját képező dokumentumokon minden esetben fel kell tüntetni a projekt nevét és azonosító számát.

Megbízó az ellenértékét utólag, a teljesítés igazolás tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

4.3. A Megbízott kifejezetten vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A Megbízott kifejezetten vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt a tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a 7.6 pont szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

4.4. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során Megbízóval szemben keletkező követeléseit (járandóságait) harmadik személyre csak Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult

engedményezni; ugyanez vonatkozik a faktorálásra is. E hozzájárulás hiányában Megbízott kifejezetten lemond az engedményezési jogáról.

5. Részszámla benyújtás

5.1. Megbízott jogosult részszámla kibocsátására. Részszámla kibocsátása abban az esetben történhet, ha ahhoz csatolták Megbízó képviselőjének a munka elvégzésére vonatkozó teljesítés igazolásait.

5.2. A megbízási díj kiegyenlítése cégszerűen aláírt (rész)számla alapján, jelen Szerződés 4.2. pontjának megfelelő kifizetési rendben átutalással történik. A számlán fel kell tüntetni az „Agóra - multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” című TIOP-1.2.1.A-15/1 projekt megnevezést, a projekt azonosító számát mint a TIOP-ból finanszírozott projektre történő hivatkozást.

6. Teljesítések igazolása, az átadás-átvétel időpontjai, és az elfogadás módja

6.1. Megbízottnak az egyes konkrét feladatok elvégzésével kapcsolatban készített dokumentációkat/projekttermékeket minden esetben a konkrét feladat elvégzésére megadott határidőre, legalább 1 eredeti példányban, cégszerűen jegyzett formában, nyomtatott formátumban és 1 példányban elektronikus formátumban kell a Megbízó rendelkezésére bocsátania.

6.2. A projekt egyes ütemeinek határidejét Megbízott – érdekkörén kívül eső objektív körülmények miatt – Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával módosíthatja. Megbízó a hozzájárulást nem tagadhatja meg, amennyiben bizonyítható, hogy az eredetileg meghatározott határidő módosulása a Megbízott érdekkörén kívül eső objektív körülményekre vezethető vissza.

6.3. Az egyes projekttermékek átadásának dokumentálási formája az Átadás-átvételi jegyzőkönyv/ek.

6.4. Egyes projekttermékek átadás-átvételi folyamata 3 lépésben zajlik az alábbiaknak megfelelően:

- Mennyiségi átadás-átvétel
- Minőségi átvétel
- Teljesítésigazolás kiállítása

6.5. **Mennyiségi átadás-átvétel:** Konkrét dokumentumok/termékek átadás-átvétele a Megbízó mennyiségi átvételre jogosult munkatársa által. Amennyiben a Megbízó mennyiségi átvételre jogosult munkatársa a teljesítést (részteljesítést) nem fogadja el, ennek részletes indokait a teljesítéstől (részteljesítéstől) számított 3 napon belül írásban közölnie kell Megbízottal. Amennyiben ezt elmulasztja, illetve a mulasztás alapos ok nélkül történik, a 4. napon a mennyiségi teljesítést (részteljesítést) elfogadottnak kell tekinteni. Nem megfelelő teljesítés esetén Megbízó jelen Szerződés 9.3. pontja szerint késedelmi kötbérre jogosult, mivel Megbízott nem teljesítette határidőre valamennyi mennyiségi kötelezettségét. Mennyiségi szemlére fordított időre kötbér nem számolható fel.

6.6. **Minőségi átvétel:** Átadott dokumentáció minőségi átvétele a mennyiségileg teljesnek minősített projekttermék tartalmi megfelelőségére vonatkozik. Projekt megvalósítása során elkészülő legfontosabb dokumentumok minőségi szemlézés keretében kerülnek elfogadásra, amelyben Megbízó részéről a Projekt szakmai projektmenedzsere,, valamint a minőségi szemlézésre felkért szakértők vehetnek részt. Szemle során a szakértők a projekt során korábban meghatározott és mindkét fél által elfogadott követelmények teljesülését vizsgálják. Minőségi szemle alapján projektvezetőség Megbízó oldaláról kijelölt résztvevői elfogadják a terméket, illetve hiányosság, meg nem felelőség esetén hibajegyzéket vesznek fel és a hiba kijavításához póthatáridőt határoznak meg, ami nem lehet kevesebb 5 napnál. Amennyiben Megbízó a minőségi teljesítést (részteljesítést) ezt követően sem fogadja el, ennek részletes indokait haladéktalanul írásban közölnie kell Megbízottal. Amennyiben a Megbízott póthatáridőre sem teljesít megfelelően, Megbízó jelen Szerződés 9.4. pontja szerinti hibás teljesítési kötbérre jogosult. Minőségi szemlére fordított időre kötbér nem számolható fel.

6.7. **Teljesítési igazolás kiállítása:** Minden részteljesítés a műszaki dokumentáció szerinti igények megvalósítását és teljesítését rögzítő mennyiségi és minőségi szemle jegyzőkönyveinek Megbízó Képviselője általi jóváhagyásával kerül elismerésre. Teljesítés igazolására (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadására Megbízó képviselőjében..... jogosult, a Kbt. 130.§ (1) bekezdésével összhangban, a mennyiségi és minőségi átvételi eljárás lezárását követő legfeljebb 15 napon belül. Részteljesítések elismerése a fejlesztési szakaszokba foglalt részhatáridők figyelembe vételével történik. Teljesítettnek kizárólag az a szakasz tekinthető, amelyben az általa ellenőrzött folyamat eredménnyel záródott. Teljesítés elismerésének megtagadását írásban részletesen indokolni kell.

7. **Megbízott kötelezettségei**

7.1. Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott feladatok elvégzésére a szakértő cégtől elvárható szakmai színvonalon, minőségben és szakmai gondossággal köteles projektmenedzsment tevékenységet nyújtani.

A részletes feladatokat a közbeszerzési eljárás Műszaki leírása tartalmazza. Megbízott a fentiek alapján mindazon tevékenységeket/szolgáltatásokat vállalja, ami a közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációjának részét képező Műszaki leírás tartalmaz.

7.2. Megbízott a feladatok elvégzésére az ajánlattételi felhívásban meghatározott, az ajánlatában megadott, a Megbízó által elfogadott szakmai tapasztalatokkal és végzettséggel rendelkező szakembereket jelöli ki (a továbbiakban: Feladat-végrehajtók).

7.3. Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatokat Megbízó által az egyes részterületekre vonatkozóan – de jelen Szerződéshez igazodóan – írásban külön rögzített ütemezésben végzi el.

7.4. Megbízott jelen Szerződés teljesítése során alvállalkozó igénybevételére jogosult (adott körben, ajánlata szerint). Megbízott az alvállalkozók tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

7.5. Megbízott feladatainak teljesítése során köteles Megbízó vonatkozó belső szabályzatainak tartalmát megismerni és betartani. Megbízott ezen túlmenően gondoskodik a jelen Szerződés szerinti munkára vonatkozó jogszabályok és előírások betartásáról és betartatásáról.

7.6. Megbízott ezúton kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót kellő időben értesíti arról, ha megszűnése, átalakulása, felszámolása, cégjogi helyzetében változás, illetve ezzel azonos következményekkel járó esemény bekövetkezése várható. E tekintetben a kellő időpont azt az időpontot jelenti, amikor a Megbízott vagyoni helyzete még lehetővé teszi jelen Szerződés szerinti teljesítést. Ezen értesítés elmulasztása Megbízott részéről szerződésszegésnek minősül. Ha Megbízott helyére - jogszabályszerűen – jogutód lép, úgy a jogutód jelen Szerződés szerinti megbízotti minőségének elismeréséhez, a szerződés további teljesítéséhez Megbízó beleegyező nyilatkozata szükséges.

8. **Megbízó kötelezettségei**

8.1. Megbízó köteles minden olyan információt átadni Megbízottnak, amely a munka elvégzéséhez szükséges (az elektronikusan elérhetőket elektronikusan is). A munka elvégzése során figyelembe veendő vonatkozó belső szabályzatokat a Feladat-végrehajtó rendelkezésére bocsátja a megfelelő időben, adott esetben Megbízott kérésétől számított 3 munkanapon belül.

8.2. Megbízó kijelöli azon alkalmazottját (alkalmazottait), aki(k) Megbízott tevékenységét mindvégig figyelemmel kíséri(k), annak eredményeivel tisztában van(nak), illetőleg a szükséges belső döntések előkészítésében közreműködik (közreműködnek). Megbízó saját belső adminisztrációja felé a jelen

Szerződés elválaszthatatlan részét képező *Műszaki leírásban* megjelölt feladatok határidőben történő teljesítése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.

8.3. Megbízó biztosítja a feladatban közreműködő, speciális szakmai ismeretekkel rendelkező szakembereket, és az azokkal történő konzultációs lehetőséget, előre egyeztetett időpontokban.

9. Megbízott nem szerződésszerű teljesítése

9.1. Megbízott jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei szakszerű és gondos teljesítéséért anyagi felelősséggel tartozik.

9.2. Megbízott késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér, a teljesítés Megbízottnak felróható okból bekövetkező meghiúsulása esetére meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, továbbá Megbízó a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesítheti, ideértve jelen Szerződés rendkívüli felmondását, Megbízót megillető kártérítési jogokat.

9.3. Megbízott érdekkörébe eső ok miatt a szerződésben vállalt kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén Megbízó késedelmi kötbérre jogosult. A napi kötbér összege 10.000,- Ft, de legfeljebb a teljes nettó megbízási díj 20%-a.

9.4. A teljesítés Megbízottnak (projektmenedzsernek) felróható meghiúsulása esetén kötbér fizetésére köteles a szerződésben részletezettek szerint. A meghiúsulási kötbér összege a megbízási díj (ajánlati ár) nettó összegének, illetőleg a szerződésből fennmaradó rész értékének 20 %-a.

9.5. Megbízó jogosult a meghiúsulást megelőzően felmerült késedelmi kötbért a meghiúsulási kötbér mellett követelni, illetve jogosult a meghiúsulással összefüggésben felmerülő – a meghiúsulási kötbért meghaladó – esetleg bekövetkezett kárai Megbízott általi megtérítésére.

9.6. Megbízó rendkívüli felmondási joga: Megbízónak jogában áll jelen Szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, különösen - de nem teljes körűen - amennyiben:

- Megbízott súlyos szerződésszegést követ el, azaz Megbízott jelen Szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét bizonyítottan súlyos mértékben megszegte, és azt Megbízó által írásban megszabott határidőn, de legfeljebb 15 naptári napon belül nem orvosolta, vagy nem képes orvosolni; vagy
- határidőre be nem fejezett, résztevékenység kötbérköteles késedelmes teljesítése miatt a késedelmi kötbér összege 2 (kettő) egymást követő alkalommal eléri a maximumot; vagy
- Megbízott számára felróható okból jelentkező késedelme bármely jelen Szerződéses kötelezettsége tekintetében egyébként meghaladja a 30 napot; vagy
- ha Megbízott Megbízó oldaláról tett felszólítás ellenére ismételten nem tesz eleget együttműködési kötelezettségeinek; vagy
- Megbízott nyilvánvalóan Megbízó és/vagy annak ügyfele érdekeivel ellentétesen jár el; vagy
- Megbízott ellen felszámolás indul, illetve maga ellen csődjeljárást vagy csődegyezséget kezdeményezett, vagy egyéb módon megállapíthatóan fizetésképtelenné válik.

9.7. Rendkívüli felmondási jog gyakorlása esetén Megbízó a felmondást írásban, az ok megjelölésével közli Megbízottal. Jelen Szerződés tárgya a felmondás pillanatáig elkészült állapotában illeti meg Megbízót. Megbízási díj a felmondás pillanatáig elvégzett szolgáltatásért megilleti Megbízottat, ahogyan ezen időpontig a teljesítés is megilleti Megbízót.

9.8. A Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel, vagy
- a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

10. Kimentett késedelem

10.1. A teljesítési határidőkbe nem számít be az adott munka elvégzését akadályozó, bizonyíthatóan a Megbízott érdekkörén kívül bekövetkezett körülmények elhárításának időtartama, amennyiben az adott körülmény (továbbiakban: „Kimentett késedelem”) elhárítása a Megbízottól a leggondosabb eljárás mellett sem lett volna elvárható.

10.2. Ilyen körülménynek minősül a Szerződés megkötésekor előre nem látható olyan lényeges körülmény vagy esemény, amelyért a Megbízott bizonyíthatóan nem felelős, és amely a Szerződés határidőben történő teljesítését megakadályozza, így különösen ha

-a késedelem oka Megbízónak Megbízott teljesítéséhez szükséges előteljesítésének hiánya vagy késedelme,

- a késedelem oka a Megbízottól független és a megvalósításában Megbízóval létesített jogviszony alapján – esetlegesen – részt vevő harmadik személyek olyan magatartása, amely Megbízott határidőben történő teljesítését késlelteti (összefoglalóan a Megbízó érdekkörében/megbízásából eljáró harmadik személyek késedelmével/hibás teljesítésével okozott késedelem).

10.3. Megbízott a Megbízó által is szükségszerűen ismert, illetve Megbízó által a Megbízott tudomására hozott késedelemre okot adó körülményeken túl csak akkor mentesülhet a késedelem következményei alól, ha az okot adó körülményről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, hitelt érdemlő módon tájékoztatta Megbízót.

10.4. Kimentett késedelem esetén az adott részhatáridő és az ezt követő részhatáridők és a véghatáridő is a kimentett késedelem időtartamával meghosszabbodik, bár a Felek kötelessége minden ésszerű intézkedést megtenni a bekövetkező késedelem elhárítása, illetőleg minimalizálása érdekében.

10.5. Felek rögzítik, hogy a Kimentett késedelem jogkövetkezménye a Megbízott részére nyitva álló teljesítési határidő meghosszabbodása, mégpedig az alábbiak szerint. Amennyiben Megbízott kimentett késedelembe esik, úgy a kimentett késedelemmel érintett részteljesítés határideje, egymásra épülő részteljesítések esetén az összes ráépülő részhatáridő, szükség esetén akár a véghatáridő is a kimentett késedelem napjainak számával meghosszabbodik.

10.6. Felek megállapodnak, hogy Megbízót a kimentett késedelem esetén teljesítési vagy helytállási kötelezettség nem terheli.

11. Szerződés módosítása

Jelen Szerződés módosítása és kiegészítése írásos formában, szerződő Felek egyetértésével, a közbeszerzésekről szóló törvény előírásai betartásával és a Polgári Törvénykönyv alapján lehetséges. Felek jelen Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy bármilyen, jelen Szerződés teljesítését veszélyeztető körülmény bekövetkeztéről Megbízót haladéktalanul tájékoztatja. Ugyancsak haladéktalanul tájékoztatja Megbízót, amennyiben felmerül olyan tény, amely miatt jelen Szerződés teljesítése önhibáján kívül késedelmet szenvedhet, továbbá olyan ismeret, tény birtokába vagy egyébként olyan következtetésre jut, mely

befolyásolja jelen Szerződés megfelelő színvonalú teljesítését, illetve jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező *Műszaki leírásban* rögzített feladatok elvégzését.

12.2. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, jelen Szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet Felek nem láthattak előre és nem háríthattak el, amely nem vezethető vissza egyikük saját hibájára vagy gondatlanságra sem.

12.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó a számla kiegyenlítése után a számára kifejlesztett anyaggal – annak további felhasználásával – minden tekintetben szabadon rendelkezhet. Megbízott szavatosságot vállal azért, hogy ebben Megbízót semmiféle szerzői vagy egyéb jog nem korlátozza. Megbízott által a jelen Szerződés keretében elkészített és Megbízó által jóváhagyott bármely anyag, ötlet, dokumentum felhasználási joga Megbízót illeti, a jelen Szerződés szerinti díjak megfizetésének esetén, azonban Megbízott szellemi alkotásokhoz fűződő személyiségi jogait tiszteletben tartva.

12.4. Szerződő Felek a teljesítéssel kapcsolatban történő hivatalos értesítéseiket – lehetőség szerint – elsősorban kézbesítéssel vagy elektronikus úton juttatják el egymás részére; a postai úton történő kapcsolattartást annak bizonytalanságai és időigényessége miatt lehetőleg kerülik.

Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személy:

Cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

Megbízott részéről kijelölt kapcsolattartó személy:

Cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

Kapcsolattartó helyett új kapcsolattartó kinevezése nem igényli jelen Szerződés módosítását. A változásról Felek egymást írásban értesítik; a változás az írásos értesítés kézhezvételétől hatályos.

Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon, e-mailben elküldött üzeneteket is. Kétség esetén mind levél, mind fax esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet megküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvévennyel, hiba és megszakításmentes adást bizonyító fax-igazoló szelvénnel, amelyből megállapítható, hogy hiba- visszajelentés nem történt.

Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy jelen Szerződés teljesítése szempontjából különösen fontos okiratokat (többek között szerződésmódosítás, szigorú számadású bizonylatok, az ellenőrzött és kiállított dokumentumok, bizalmas okiratok stb.) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttatják el a címzett részére.

12.5 Felek jelen Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek egymással. Ennek keretében gondoskodnak jelen Szerződés során tudomásukra jutott információk bizalmas kezeléséről, és felelősséget vállalnak az ennek elmulasztásával okozott károkért.

Megbízott titoktartási kötelezettsége kiterjed az általa, illetve alvállalkozója által készített, és a birtokában levő, Megbízó által átadott egyéb iratra is, ha ez a titoktartás körébe tartozó tény, adatot tartalmaz.

Megbízott kötelezettséget vállal arra is, hogy amennyiben a teljesítése során minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény hatálya alá tartozó dokumentum kerül a birtokába, úgy a törvény vonatkozó előírásai alapján jár el.

Megbízó írásban jelzi Megbízottnak, ha az átadott információ szolgálati vagy államtitoknak minősül.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnését követően – időbeli korlátozás nélkül – bármelyik szerződő fél által üzleti titoknak,

vagy bizalmas információnak minősített minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Ezen kötelezettség nem vonatkozik azon információra, amely

- közismert
- amelyről a fogadó félnek már tudomása volt
- amelyet harmadik fél részére korlátozás nélkül felfedtek
- vagy amelynek felfedését jogszabály írja elő.

Megbízott e jogviszony fennállása alatt és a jogviszony megszűnését követően is köteles megőrizni a Megbízó tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, szigorúan titkos, titkos, bizalmas, illetve korlátozott terjesztésű adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet a Megbízó nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

A titoktartási kötelezettség megsértése esetén a Felek kártérítési felelősséggel tartoznak.

A Megbízott tudomásul veszi az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 1. számú melléklete III. fejezetének 4. pontjában foglaltakat, amely szerint az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül.

Felek tudomásul veszik, hogy:

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a jelen szerződés tartalmát a Megbízottnál,
- az Infotv. 27.§ (3) bekezdése értelmében nem minősülhet üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli,
- kérésre a jelen jogviszonnyal összefüggő és az Infotv. 27.§ (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan kötelesek tájékoztatást adni.

12.6. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetés útján rendezik.

Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és a Kbt. rendelkezései, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint Megbízott által a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlat az irányadó.

Szerződő Felek a közöttük így létrejött ..., azaz ... oldalból álló Szerződést 6, azaz hat eredeti példányban, mint akaratukkal és megállapodásaikkal mindenben megegyezőt azzal írják alá, hogy az a közbeszerzési eljárásban adott **és elfogadott ajánlatnak mindenben megfelel.**

Budapest, 2015. „ „

.....
Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata
Megbízó

.....
Megbízott

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

.....

Jogi ellenjegyzés:

.....





MOSONMAGYARÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSAINAK LEBONYOLÍTÓI
AZ ENYD – ELSŐ NYUGAT-DUNÁNTÚLI KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ KFT.,
ÉS AZ OPEION STÚDIÓ TANÁCSADÓ ÉS PRODUKCIÓS KFT.
HIVATALOS KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ SZERVEZET
WWW.ENYD.HU | WWW.OPEION.HU
IRODA@ENYD.HU | TEL: 1-269-8134 | FAX: 1-201-2861