

EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa 2, rue Mercier,
L-2985 Luxembourg Fax: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Információ és on-line formanyomtatványok:
<http://simap.eu.int>

AJÁNLATI FELHÍVÁS

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata](#)

Postai cím: [Fő u. 11.](#)

Város/Község: [Mosonmagyaróvár](#)

Postai irányítószám: [9200](#)

Ország: [HU](#)

Címzett: [Vida Zsuzsanna közbeszerzési referens](#)

Telefon: [36-96/577-817](#)

E-mail: vida.zsuzsanna@mosonmagyarovar.hu

Fax: [36-96/217-406](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.mosonmagyarovar.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.I mellékletet

A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.II mellékletet

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.III mellékletet

I.2) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége vagy tevékenységei

Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális és helyi szervek

Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal

Regionális vagy helyi hatóság

Regionális vagy helyi iroda/hivatal

Közjogi szervezet

Európai intézmény/hatóság vagy nemzetközi szervezet

Egyéb

(nevezze meg):

Általános közszolgáltatások

Védelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb

(nevezze meg):

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást? **nem**

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Szállítási szerződés a TIOP-1.1.1-09/1 pályázat (Tanulói Laptop Program) keretében informatikai eszközök és digitális tananyagok beszerzése Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata által fenntartott oktatási intézmények részére tárgyában.

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak egy kategóriát válasszon – árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a) Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

A teljesítés helye

NUTS-kód

b) Árubeszerzés **x**

Adásvétel **x**

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye

Magyarország, Győr-Moson-Sopron megye, 9200 Mosonmagyaróvár

NUTS-kód HU221

c) Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a 2004/18/EK irányelv II. mellékletében)

A teljesítés helye

NUTS-kód

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása **x**

Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek létszáma

VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben:

vagy hónap(ok)ban:

Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a megállapodás időtartama meghaladja a négy évet:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal):

Becsült érték ÁFA nélkül:

Pénznem:

VAGY:

és között

Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

A TIOP-1.1.1-09/1 pályázat (Tanulói Laptop Program) keretében informatikai eszközök és digitális tananyagok beszerzése Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata által fenntartott oktatási intézmények részére az ajánlattételi dokumentációban meghatározottak szerint (szállítási szerződés).

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	30200000-1	
További	30213100-6	
tárgyak:	30237200-1	
	48310000-4	

II.1.7)

A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e? **igen**

II.1.8) Részekre történő ajánlattétel

(a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) **nem**

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.9)

Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.1) Teljes mennyiség (adott esetben, valamennyi részt, és opciót beleértve)

„A pedagógiai, módszertani reformot támogató informatikai infrastruktúra fejlesztése - TIOP-1.1.1/09/1.” pályázat keretében informatikai eszközök beszerzése és digitális tananyagok beszerzése a Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata által fenntartott oktatási intézmények részére:

- Bolyai János Általános Iskola, Informatikai és Közgazdasági Szakközépiskola (9200 Mosonmagyaróvár, Szent István király utca 6.),

- Hunyadi Mátyás Szakképző és Szakközépiskola (9200 Mosonmagyaróvár, Dr. Gyárfás utca 3.),

- Kossuth Lajos Gimnázium (9200 Mosonmagyaróvár, Gorkij utca 1.),

- Ujhelyi Imre Általános Iskola (9200 Mosonmagyaróvár, Ujhelyi I. utca 69.).

A fenti oktatási intézmények tekintetében összesen beszerzendő eszközök mennyisége:

- 596 darab Tanulói eszköz (min. 10"/1024*600/, érintőpad, webkamera, VGA kimenet, 3G modem, min. 80 Gb HDD vagy 64GB SSD, min. 1GB RAM, min. 3

USB, Ethernet, WiFi, Operációs rendszer és irodai alkalmazások, Digitális oktatási tartalom),

- 29 darab Tanári eszköz (min. 13"/1024*600/, magyar bill., webkamera, VGA kimenet, 3G modem, min. 160 GB HDD, min. 2 GB RAM, min. 2GHz, min. 4 USB, DVD író, Bluetooth, Ethernet, WiFi, Operációs rendszer és irodai alkalmazások, Digitális oktatási tartalom),

- 596 darab Tároló (fém, kerekes, integrált töltőegységgel),

- 29 darab WiFi Access Point (IEEE 802.11 b,g, n, WiFi Certified tanúsítvány, WPA, WPA2, WEP, VLAN, QoS, WMM, WDS, POE),

- 4 darab Router (IP statikus, PPOE kliens, NAT, L7 alkalmazások támogatása, 802.1Q VLAN, több IP tartomány, DHCP szerver, IPv6, RIPv2, DES, 3DES, AES, QoS, WAN).

A szerződést teljesítő szállítónak kell teljesítenie:

- az eszközök szállítását, helyszíni szerelését és üzembe helyezését a megjelölt oktatási intézményekbe(n),

- a szállított eszközök magyar nyelvű dokumentációjának átadása,

- a szoftverek telepítését és a digitális tananyagok használatával kapcsolatos oktatást.

A szerződést teljesítő szállítónak 2 munkanapon belüli hibaelhárítást/javítást és/vagy cserealkészüléket kell biztosítania a felmerült hiba bejelentését követően, a szerződésben részletezettek szerint.

A szállítandó informatikai eszközökkel és digitális tananyagokkal összefüggő további részletes követelményeket az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

A Kbt. 58. § (7) bekezdésében foglaltakra tekintettel felhívjuk a figyelmet, hogy valamennyi, az ajánlati felhívásban és ajánlattételi dokumentációban meghatározott egyedi típusú dologra való utalást vagy védjegyre hivatkozást a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása tette szükségessé, de az ajánlatkérő valamennyi egyedileg megjelölt dologgal vagy védjeggyel összefüggésben elfogad azzal egyenértékű dolgot, a megjelölt terméket helyettesítő megoldást is azzal, hogy az egyenértékűséget – kétség esetén – az ajánlattevőnek igazolnia kell.

Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal): 60488000

Pénznem: HUF

VAGY:

és között

Pénznem:

II.2.2)

Vételi jog (opció) (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje: hónapokban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen):

vagy:

és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét: hónapokban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (nap/hó/év)

befejezés 2011/02/28 (nap/hó/év)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Ajánlattevő a teljesítés (megvalósítás) és jóteljesítés (jótállás) biztosítékeként a szerződésben (dokumentációban) foglaltak szerint köteles teljesítési és jóteljesítési biztosítékot nyújtani. A nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződésben kikötött teljesítési és jóteljesítési biztosíték mértéke az ajánlattevő által ajánlott ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás (ajánlati ár) 3 %-ának megfelelő mértékű összeg. A biztosíték teljesíthető az ajánlatkérő OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737076-15367400-11370008 számú bankszámlájára befizetéssel vagy utalással, továbbá bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel, a nyertes ajánlattevő választása szerint. A teljesítési biztosítékot a szerződéskötéskor kell rendelkezésre bocsátani és a szerződéskötés időpontjára érvényesen fenn kell állnia az eszközök leszállításának és üzembe helyezésének időpontjáig. A jóteljesítési biztosítékot a fentieknek megfelelően az eszközök leszállításának és üzembe helyezésének időpontjától kell rendelkezésre bocsátani és annak ezen időponttól a garanciális (jótállási) időszak végéig rendelkezésre kell állnia. [Kbt. 53/A. § (3)]

A nyertes ajánlattevőnek garanciát (jótállást) kell vállalnia az informatikai eszközök minden hibájára (meghibásodására), amelynek időtartama az eszközök leszállításának és üzembe helyezésének időpontjától számított 36 hónap időtartamra.

Ajánlattevő(k) késedelmes vagy hibás teljesítés esetén kötbér fizetésére köteles(ek) a szerződésben részletezettek szerint. A napi kötbér összege 150.000,- Ft.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Fizetés a Kbt. 305. § (3) szerint, szállítói kifizetéssel.

Az Ajánlatkérő előleget és részszámlát nem biztosít. Műszaki előteljesítés lehetséges.

Fizetési feltételekre vonatkozó jogszabályi rendelkezések: Kbt. 305. §, a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet közbeszerzések alapján kötött szerződésekre vonatkozó rendelkezései, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

A közös ajánlattevő nyertesek gazdasági társaság létrehozására nem kötelesek, de a közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítése során, továbbá közös ajánlattétel esetén az ajánlatban rögzíteni kell, hogy a szerződés megkötésére melyikük bír felhatalmazással. [Kbt. 52. §]

III.1.4)

Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? **nem** (adott esetben)

Ha igen, akülönleges feltételek meghatározása

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) a)-i) pontokban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. Az eljárásból kizárásra kerül az ajánlattevő akivel szemben, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával vagy a számára erőforrást nyújtó szervezettel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében szereplő kizáró okok valamelyike fennáll.

Az ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak és az erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 63. § (1) bekezdése értelmében a Kbt. 63. § (2)-(9) bekezdése szerint kell ajánlatában igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésének hatálya alá.

A kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolása tekintetében a Közbeszerzések Tanácsa közzétett útmutatóira tekintettel kell eljárni.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1. Ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlati felhívás feladásának napjánál nem régebbi nyilatkozat arról, hogy mióta vezeti ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) számláját, és volt-e számláján az ajánlati felhívás feladásától visszszámított kettő évben sorban állás vagy rendezetlen tétel, és ha igen akkor az időpont és időtartam megjelölésével; [Kbt. 66. § (1) a)]

2. az elmúlt három évre (2007., 2008., 2009.) vonatkozóan az ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolójának benyújtása egyszerű másolatban (mérleg, eredmény-kimutatás és kiegészítő mellékletek, könyvvizsgálói jelentéssel együtt, amennyiben az ajánlattevő szervezet könyvvizsgálatra kötelezett); [Kbt. 66. § (1) b)]

3. cégszerűen aláírt nyilatkozat az elmúlt három év (2007., 2008., 2009.) közbeszerzés tárgya szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről. [Kbt. 66. § (1) c)]

Ha az ajánlattevő (vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) a Kbt. 66. § (1) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik a fentiek szerinti teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát igazolhatja a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint is.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

Alkalmatlan az ajánlattevő, illetve a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó pénzügyi és gazdasági szempontból,

1. ha bármelyik számláján az ajánlati felhívás feladásától visszszámított kettő évben 30 napot meghaladó sorban állás vagy rendezetlen tétel volt;

2. ha az elmúlt három év (2007., 2008., 2009.) valamelyikében a mérleg szerinti eredménye negatív volt vagy az éves beszámoló könyvvizsgálói záradéka korlátozó, vagy elutasító volt, amennyiben az ajánlattevő szervezet könyvvizsgálatra kötelezett;

3. akinek a közbeszerzés tárgya szerinti (hordozható számítógépek és kiegészítő eszközök szállítására irányuló) éves nettó árbevétele az elmúlt három évben (2007., 2008., 2009.) összességében nem érte el a nettó 40 millió Ft-ot.

Közös ajánlattétel vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben bevonandó alvállalkozó igénybe vétele esetén az 1-2. pontokban meghatározott feltételeknek külön-külön kell megfelelni. [Kbt. 69. § (5)]

A Kbt. 4. § 3/E. pontjára figyelemmel az 1-3. pontokban előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételek erőforrást nyújtó szervezet igénybe vételével nem igazolhatók, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő műszaki, illetőleg szakmai alkalmasság igazolható:

1. Az ajánlati felhívás feladásának időpontját megelőző három év legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti (előírt informatikai eszközök szállítására irányuló) szállításainak bemutatása, megjelölve a szerződést kötő másik fél (megrendelőt) nevét, címét, elérhetőségét, a szállítás pontos műszaki tartalmát (amelyből az előírt alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható), az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés helyét és idejét. [Kbt. 67. § (1) a)]

A fenti referenciák igazolására a Kbt. 68. § (1) bekezdésének megfelelően csatolni kell az alkalmassági feltételnek való megfeleléshez szükséges számú referencia igazolást, amelyben meg kell adni legalább az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, a referencia műszaki tartalmát oly módon, hogy az előírt alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható legyen, nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e.

2. A teljesítésbe bevonni kívánt, a minőség-ellenőrzéséért felelős szakemberek végzettségének és képzettségének ismertetésével (önéletrajz, néjegyzékben szereplést igazoló dokumentum, illetőleg teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt rendelkezésre állási nyilatkozat csatolásával). [Kbt. 67. § (1) c)]

3. Teljesítéshez rendelkezésre álló szervízképviselőt, illetőleg annak műszaki, technikai felszereltségének részletes leírása, a dokumentációban előírtak szerint. [Kbt. 67. § (1) b)]

4. Az ajánlattevőnek az előírt minőségbiztosítási és környezetirányítási szabványnak való megfelelése igazolásához az MSZ EN ISO 9001 és MSZ EN ISO 14001 tanúsítványainak, illetve az azzal egyenértékű más szabványának/tanúsítványának csatolása, vagy a hivatkozott minőségbiztosítási és környezetirányítási rendszerekkel egyenértékű intézkedéseinek leírása. [Kbt. 67. § (1) f)]

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

Alkalmatlan az ajánlattevő műszaki, illetőleg szakmai szempontból, ha

1. az ajánlati felhívás feladásának időpontját megelőző három évben összességében nem rendelkezik három olyan teljesített és pozitív tartalmú referenciával, amelyek összességében legalább 200 darab vagy nettó 20 millió Ft értékű asztali számítógép és/vagy laptop szállítására és beüzemelésére irányultak;
2. ha nem von be a teljesítésbe legalább

- 1 fő telepítő/szerviz szakembert, aki(k) az ajánlatban megajánlásra került termék gyártója által elismert, illetőleg a gyártó által vezetett névjegyzékben szereplő telepítésre/szervizelésre jogosított szakemberek jegyzékében szerepel (amennyiben az adott gyártó ilyen névjegyzéket vezet),

- 1 fő oktató szakembert, aki(k) az ajánlatban megajánlásra került termékkel (szoftver, digitális tananyag) összefüggő oktatást végzik;

3. ha nem rendelkezik az ajánlatban megajánlásra került termék(ek) gyártója által minősített szervizképviseléssel, amely(ek) munkanapokon a hibabejelentések telefonon történő fogadására 8 órás (8.00 és 16.00 óra közötti) diszpécshívással működik;

4. ha nem rendelkezik informatikai és/vagy oktatástechnikai eszközök forgalmazására/értékesítésére vonatkozó MSZ EN ISO 9001, illetőleg MSZ EN ISO 14001 tanúsítvánnyal, illetőleg azzal egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált, a közbeszerzés tárgya szerinti érvényességi területre kiterjedő/érvényben lévő minőségbiztosítási és környezetirányítási rendszerrel, vagy a fentiekkel egyenértékű minőségbiztosítási intézkedésekkel.

Közös ajánlattétel vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben bevonandó alvállalkozó igénybe vétele esetén a műszaki alkalmassági feltételeknek együttesen kell megfelelni. [Kbt. 69. § (4)]

A Kbt. 4. § 3/E. pontjára figyelemmel előírt 1. és 4. pontokban meghatározott műszaki, illetőleg szakmai alkalmassági feltételek erőforrást nyújtó szervezet igénybe vételével nem igazolhatók, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.

III.2.4)

Fenntartott szerződések (adott esetben) **nem**

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

III. 3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2)

A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét?

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

Tárgyalásos

Megtörtént-e már a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése?

Igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3.,

További információk rovatban kell megadni

Gyorsított tárgyalásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indoklása:

Versenypárbeszéd

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd esetén)

Létszám

VAGY: minimum

és, adott esetben, maximum

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vették-e a többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát?

IV. 2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint **x**

x az alábbiakban megadott részszerpontok (a részszerpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)

a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban illetve az ismertetőben meghatározott szempontok

Szerpont	Súlyszám
Ajánlati ár (Forint)	3
Minőségbiztosítási és kockázatkezelési szakmai terv értékelése	3
Kiegészítő eszközök és/vagy oktatás ajánlása	4

IV.2.2)

Elektronikus árverést alkalmaznak-e? **nem**

Ha igen, további információk az elektronikus árverésről (ha szükséges)

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1)

Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) -

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? **nem**

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató

Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

Hirdetemény száma a HL-ben: /S

-

(nap/hó/év)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetemény száma a HL-ben: /S

-

(nap/hó/év)

Hirdetemény száma a HL-ben: /S

-

(nap/hó/év)

IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok (a DBR kivételével) vagy ismertető (versenypárbeszéd esetében) beszerzésének feltételei

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2011/01/10 (nap/hó/év)

Időpont: 10:30

Kell-e fizetni a dokumentációért? igen

Igen válasz esetén, Ár (számokkal): 60000

Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció ára kiegyenlíthető átutalással vagy befizetéssel az ajánlatkérő OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737076-15367400-11370008 számlájára (az átutaláson/ befizetés során az eljárás számát fel kell tüntetni). A dokumentáció árának megfizetését követően a dokumentációt az ajánlatkérő elektronikus úton bocsátja rendelkezésre (adja át) elektronikus adathordozón az I.1) pontban meghatározott címen minden munkanapon 9.00-11.00 óra között (az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10.30 óra között) vagy írásban a dokumentáció postai megküldése kérhető. Ugyanezen a címen a jelzett időpontokban lehetőség van a dokumentációba való betekintésre. [Kbt. 54. § (8)]

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő

Dátum: 2011/01/10 (nap/hó/év)

Időpont: 10:30

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert) (m eghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén)

Dátum: (nap/hó/év)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (nyílt eljárás esetén)

-ig (nap/hó/év)

VAGY hónap(ok)ban:

vagy nap(ok)ban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2011/01/10 (nap/hó/év)

Időpont: 10:30

Hely (adott esetben): Mosonmagyaróvár Város önkormányzat Polgármesteri Hivatal, 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11., I. emeleti tárgyaló

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek? (adott esetben) igen

Ajánlatkérő képviselői, ajánlattevők, az általuk meghívott személyek. [Kbt. 80. § (2)]

VI. szakasz: kiegészítő információk

VI.1)

A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) nem

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2)

a szerződés eu-alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos?

igen

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb használható hivatkozási alapot:

Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program – a pedagógiai, módszertani reformot támogató informatikai infrastruktúra fejlesztése (TIOP-1.1.1/09/1) tanulói laptop program.

VI.3) További információk (adott esetben)

VI.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

Az eredményhirdetés időpontja az ajánlatok felbontását követő tizenegyedik napon 10.00 órakor lesz. Az eredményhirdetés helye: Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatal 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11., II. emeleti tárgyaló. Amennyiben az itt megjelölt nap nem munkanap, úgy az eredményhirdetés napja a következő munkanap (ugyanazon hely és idő).

VI.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

Szerződéskötés az írásbeli összegezés eredményhirdetésen történő átadását vagy megküldését követő naptól számított tizedik napon 10.00 órakor az eredményhirdetés helyszínén lesz. Amennyiben az itt megjelölt nap nem munkanap, úgy a szerződéskötés napja a következő munkanap (ugyanazon hely és idő).

VI.3.3) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele?

igen X

VI.3.4) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:

Az érvényes ajánlattétel feltétele az ajánlattételi dokumentáció megvásárlása. Az ajánlathoz másolatban csatolni kell a dokumentáció megvásárlásának igazolását. A dokumentáció másra át nem ruházható és közzé nem tehető, de közös ajánlattétel esetén elegendő ha a dokumentációt az egyik ajánlattevő megvásárolja.

A dokumentáció ellenértékének megfizetéséről és a dokumentáció rendelkezésre bocsátásáról lásd a felhívás IV.3.3) pontját.

VI.3.5) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

A bírálat során adható pontszám valamennyi részszerpont esetén: 1-10.

VI.3.6) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az VI.3.5) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az ajánlatkérő az 1. részszerpontot olyan módon értékeli, hogy a legjobb ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot, de legalább a minimális pontszámot adja, az értékarányosítás (fordított arányosítás) módszere szerint. Az ajánlatkérő a 2-3. részszerpontokat a pontozás módszerével értékeli a dokumentációban meghatározott értéktartomány (értékelési elvek) szerint. Az ajánlatkérő a pontszámokat – törtek esetén – két tizedes jegyre kerekíti.

VI.3.7) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen X

VI.3.8) Egyéb információk:

a) Az ajánlatra vonatkozó formai előírások

- Az ajánlatot 4 példányban (1 eredeti és az arról készült 3 másolati példány), kötött vagy fűzött formában, zárt borítékban (dobozban), „Ajánlat – a TIOP-1.1.1-09/1 pályázat keretében informatikai eszközök beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások ellátása Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata által fenntartott oktatási intézmények részére – csak az ajánlattételi határidő lejártakor hivatalos eljárás keretében bontható fel!” megnevezéssel kell benyújtani. Amennyiben az egyes példányok között eltérés van, az eredeti példány az irányadó.
- Az ajánlat valamennyi példányát a Kbt. 70/A. §-a szerinti formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani.
- Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a felelősségvállalásról szóló nyilatkozatot, a hatáskörök bemutatását, a meghatalmazásokat, valamint a közös ajánlattevők egymás közötti jogviszonyát tanúsító együttműködési megállapodást.
- Az eredeti példányban valamennyi, az ajánlati felhívás, illetőleg ajánlattételi dokumentáció által előírt igazolás egyszerű másolatban is benyújtható.
- Az ajánlatkérő a 249/2009.(XII.3.) Kt. számú határozatával vállalta, hogy a beszerzéseit a „zöld közbeszerzésekre” vonatkozó szakmai irányelvek szerint bonyolítja, ennek megfelelően kerültek meghatározásra az ajánlati felhívás III.2.3) pontja 3-4. alpontjában foglaltak.
- Az ajánlathoz minőségbiztosítási és kockázatkezelési szakmai tervet, illetve a kiegészítő eszközök/oktatás ajánlását is magában foglaló szakmai tervet kell csatolni, amely(ek)ben részletesen be kell mutatni az ajánlati felhívásban és ajánlattételi dokumentációban előírt minőségi követelményeknek való megfelelés érdekében tervezett intézkedéseket, illetőleg a garanciális (jótállási) időszak alatt felmerülő meghibásodások és más kockázatok kezelésére irányuló tervezett intézkedéseket (minőségbiztosítási és kockázatkezelési szakmai terv), illetőleg hogy az ajánlattevő az ajánlati felhívásban és ajánlattételi dokumentációban előírt műszaki követelményekhez képest milyen kiegészítő eszközökkel, illetőleg oktatásokkal kívánja az előírthoz képest magasabb minőséget (műszaki értéket) biztosítani a napi felhasználásban (a kiegészítő eszközök/oktatás ajánlását is magában foglaló szakmai terv). Az ajánlat részeként benyújtásra kerülő szakmai tervek műszaki megalapozottsága, kidolgozottsága bírálati részszempontnak minősül.
- Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy az ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon a Kbt. 70. § (2) bekezdésére vonatkozóan.
- Az ajánlatban a Kbt. 71. § (1) bekezdésének a)-d) pontjainak megfelelően meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe; az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek; az ajánlattevő részére erőforrást nyújtó szervezetet, és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik; továbbá a Kbt. 69. § (8) bekezdésének alkalmazása esetén az érintett - a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt – alvállalkozó nevét, címét.

- Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, valamint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója nyilatkozatát a jelenleg vezetett, illetve az ajánlati felhívás feladásától visszaszámított kettő évmegszüntetett bankszámlákról. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevő (alvállalkozó) a megjelölt pénzügyintézeteken kívül más pénzügyintézetnél bankszámlát nem vezet.

b) Cégek kivonat és aláírási címpéldány csatolásának kötelezettsége

Az ajánlattevőnek a saját vonatkozásában, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, illetve az erőforrást nyújtó szervezet tekintetében csatolnia kell az ajánlathoz az ajánlatot aláíró, kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) (az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű) aláírási nyilatkozatát, gazdasági társaság esetén az aláírási címpéldányának (aláírás-mintájának) és 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatának (folyamatban lévő változásbejegyzési kérelmének, ha van ilyen) eredeti vagy hiteles másolati példányát.

c) Ajánlati biztosíték előírása

Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték adásához köti, amelynek mértéke 500.000,- Ft. Az ajánlati biztosítékot legkésőbb az ajánlattételi határidőig kell teljesíteni, a teljesítés történhet az ajánlatkérő nevére szóló, feltétel nélküli és visszavonhatatlan bankgaranciával, biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel, vagy az ajánlatkérő 11737076-15367400-11370008 számú bankszámlájára történő átutalással/befizetéssel, a közlemény rovatban az eljárás számának feltüntetésével. Az ajánlat eredeti példányához csatolni kell a bankgarancia eredeti példányát, a biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvényt, vagy átutalás esetén az átutalási bizonylat eredeti vagy egyszerű másolati példányát. [Kbt. 59. § (1)-(2)]

A nyertes ajánlattevő, valamint a Kbt. 91. § (2) bekezdésének alkalmazása esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő részére az ajánlati biztosíték a szerződéskötést követő 10 napon belül, kamatmentesen kerül visszautalásra, a nem nyertes ajánlattevőnek az ajánlatkérő az ajánlati biztosítékot a Kbt. 59. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezésnek megfelelően fizeti vissza.

d) Az ajánlattétellel kapcsolatos egyéb információk

- Az ajánlatkérő a Kbt. 83. §-ának megfelelően a hiánypótlás lehetőségét teljes körben, a törvényben meghatározottak szerint lehetővé teszi.

- Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat az ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 7. § (2) bekezdése alapján őrzi meg.

- Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni. Nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak nem hiteles magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani, amelynek egyezőségét (teljes szöveghűségét) cégszerű aláírással kell ellátni, illetőleg igazolni. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.

- A Kbt. 56. §-a szerinti tájékoztatási igény esetén az ajánlattevők kérdéseiket kizárólag írásban tehetik fel az I.1) pontban meghatározott címre telefaxon küldött vagy ajánlott postai, illetőleg személyesen kézbesített küldeményben. A kérdések az ajánlattételi határidőt lejárta előtt legkésőbb 10 nappal tehetők fel. A kiegészítő tájékoztatás(ok) nyújtása elektronikus úton történik.

- Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai és a Közbeszerzések Tanácsa tájékoztatói és ajánlásai szerint kell eljárni.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: [Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Margit krt. 85.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1024](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [1-336-7776](#)

E-mail: dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

Fax: [1-336-7778](#)

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (kérjük kitölteni a VI.4.2. rovatot VAGY szükség esetén a VI.4.3. rovatot)

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

[Jogorvoslati kérelem benyújtható a Kbt. 323. § \(2\)-\(4\) bekezdésben foglaltak szerint.](#)

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: [Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Margit krt. 85.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1024](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [1-336-7776](#)

E-mail: dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

Fax: [1-336-7778](#)

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu

VI.5)

E hirdetmény feladásának dátuma: [2010/11/22](#) (nap/hó/év)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) beszerezhetők

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma **1**

meghatározás

1) A rész meghatározása

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

További

tárgyak:

3) Mennyiség

Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal):

Pénznem:

VAGY: és

között

Pénznem:

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidőfeltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (nap/hó/év)

Befejezés (nap/hó/év)

5) További információ a részekről